Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Tárgy: Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: Torma László aljegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság együttes ülése

Egyeztetés:

Novák Ferenc polgármester

Pénzügyi fedezet: nem szükséges

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. 06. 12.

Szabóné dr. Csányi Mariann
jegyző

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzata Képviselőtestülete 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgy: Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása

Előterjesztést készítette: Torma László aljegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása több ok miatt is szükségessé vált.

1./ A Képviselőtestület 106/2017. (V.17.) számú határozatában döntött arról, a várható gyermeklétszám alapján a Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde bölcsődei intézményegységében 2 bölcsődei csoport működtetését látja indokoltnak 2017. szeptember 1-jétől. Zalakaros Város Önkormányzat Képviselőtestülete felkérte a polgármestert, a következő soros képviselőtestületi ülésre készítse elő az intézmény alapító okiratának határozatban megjelöltekkel történő módosítását.
A döntés az alapító okirat kettő pontját érintette. Az alapító okirat 4.3 pontja tartalmazza a bölcsődei intézményegységbe felvehető maximális gyermeklétszámot bölcsődei csoportonként (1X12 fő, 1X14 fő, 1X9 fő), innen a harmadik csoporthoz kapcsolódó 1X9 főt törölni kell. A másik érintett pont a 6.2 pont, mely szintén tartalmazza a felvehető maximális gyermeklétszámot összesítve (ez jelenleg 35 fő), ezt módosítani szükséges 26 főre.
A bölcsődét is érinti az alapító okirat 4.5 pontja, mely a költségvetési szerv illetékességéről, működési területéről rendelkezik. A jelenlegi szabályozás azt tartalmazza, szabad kapacitás esetén a bölcsődei ellátás tekintetében Zala megye közigazgatási területe a működési terület.
A Képviselőtestület 289/2016. (XI.17.) számú határozatában fogadta el az intézmény szervezeti és működési szabályzatát, melynek része a bölcsődei felvételi szabályzat, melynek rendelkezéseit indokolt az alapító okiratba beemelni. A módosítás ezt is tartalmazza.

2./ A Magyar Államkincstár tájékoztatása alapján, ha a gyermekétkeztetés, mint önkormányzati feladat az önkormányzat által fenntartott köznevelési intézményben van:
- az alapító okiratban a költségvetési szerv közfeladatainál (4.1 pont) a gyermekétkeztetésre valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényre is hivatkozni kell.
- az alaptevékenységeknél (4.3 pont) a konyha által ellátott étkeztetési formákról is kell rendelkezni.
- a gyermekétkeztetéshez kapcsolódó kormányzati funkciókat fel kell venni az alapító okiratba.

A fentiek alapján az alapító okirat két pontjának (4.1, 4.3) módosítása kiegészítése szükséges.
A gyermekétkeztetéshez kapcsolódó kormányzati funkciók már eddig is megfelelően szerepeltek az alapító okiratban.
A főzőkonyha eddig nem volt feltüntetve telephelyként az alapító okiratban, így indokolt az okirat 1. valamint 6.3 pontjának kiegészítése.

Határozati javaslat

Zalakaros Város Önkormányzat Képviselőtestület dönt arról, hogy:

1.) a Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde Alapító Okiratát 2017. szeptember 1. napjától a jelen határozat 1. mellékletét képező Módosító Okirat szerint módosítja.

2.) felhatalmazza a Polgármestert a jelen határozat 1. mellékletét képező Módosító Okirat, és az annak felhasználásával készült, 2. mellékletét képező egységes szerkezetű Alapító Okirat aláírására és kiadására.

Határidő: 2017. július 14.
Felelős: Novák Ferenc polgármester
Operatív felelős: Torma László aljegyző

Zalakaros, 2017. június 6.

Novák Ferenc
polgármester

Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását az alábbi kiegészítéssel:
- felkéri a Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatalt, a képviselőtestületi ülés időpontjáig az intézmény SZMSZ-t tekintse át, és ha szükséges az engedélyezett dolgozói létszámkeret módosítást vezesse át az SZMSZ-n és terjessze döntésre a képviselőtestület elé.

Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását az alábbi kiegészítéssel:
- felkéri a Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatalt, a képviselőtestületi ülés időpontjáig az intézmény SZMSZ-t tekintse át, és ha szükséges az engedélyezett dolgozói létszámkeret módosítást vezesse át az SZMSZ-n és terjessze döntésre a képviselőtestület elé.

Okirat száma: 01-358/2015-3 **2. melléklet**

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde

1.1.2. rövidített neve: Zalakarosi Óvoda

1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése

1.2.1. német nyelven: Zalakaroser Kindergarten und Kindergrippe

1.3. A költségvetési szerv

1.3.1. székhelye: 8749 Zalakaros, Liget u. 37/B

1.3.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Főzőkonyha	8749 Zalakaros, Liget u. 28.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 1991.01.01

2.2. A költségvetési szerv jogelőd költségvetési szervének

	megnevezése	székhelye
1	Közösségi Ház	8749 Zalakaros, Fő út 8.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

3.1. A költségvetési szerv irányító szervének

3.1.1. megnevezése: Zalakaros Város Önkormányzata

3.1.2. székhelye: 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.

3.2. A költségvetési szerv fenntartójának

3.2.1. megnevezése: Zalakaros Város Önkormányzata

3.2.2. székhelye: 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

- óvodai nevelés
- bölcsődei ellátás
- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben foglalt gyermekétkeztetési feladatok ellátása

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	Óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Óvodai nevelés

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy minden, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető. (a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC.tv.Nkt.8.§(1) bekezdés) Az óvodai nevelés az óvodai nevelési programban foglaltak szerint történik.

Sajátos nevelési igényű gyermekekkel való foglalkozás.

sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:

az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos nevelési, figyelem - vagy magatartásszabályozási zavarral)

Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére óvodai fejlesztő program. Az intézmény az óvodai nevelési feladatok ellátását feladat-ellátási szerződés alapján Zalamerenye és Balatonmagyaród községektől vállalja át.

- Bölcsődei ellátás

A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében. Az intézményegységbe felvehető maximális gyermeklétszám: 1X12 fő, 1X14 fő.

A bölcsőde az alapellátáson túl szolgáltatásként speciális tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatásokkal segítheti a családokat.(a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.tv.42.§(1)-(3) bekezdés).

- Étkeztetési feladatok:

Az intézmény ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglalt intézményi gyermekétkeztetési feladatát a Zalakarosi Óvoda és Bölcsődében és a Zalakarosi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában. Az intézmény munkahelyi és vendégétkezést is biztosít.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2	013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatások
3	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
4	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
5	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
6	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
7	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
8	104031	Gyermekek bölcsődei ellátása
9	104035	Gyermekétkeztetés bölcsődében, fogyatékosok nappali intézményében
10	104036	Munkahelyi étkeztetés bölcsődében
11	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: óvodai ellátás vonatkozásában Zalakaros Város közigazgatási területe továbbá feladat-ellátási szerződés alapján Zalamerenye és Balatonmagyaród községek közigazgatási területe.
Bölcsődei ellátás tekintetében Zalakaros Város közigazgatási területe, továbbá felvételt nyer az a gyermek is, akinek önkormányzatával Zalakaros Város Önkormányzata a gyermek ellátására megállapodást köt, valamint felvételt nyerhet az a gyermek is, akinek a szülője Zalakaros városban dolgozik, és ezt munkáltatói igazolással alátámasztja.

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét Zalakaros Város Önkormányzatának Képviselőtestülete pályázat útján 5 évig terjedő határozott időre bízza meg a vezetői feladatok ellátásával. A költségvetési szerv vezetőjét Zalakaros Város Önkormányzatának Képviselőtestülete menti fel. A költségvetési szerv vezetője felett az egyéb munkáltatói jogokat Zalakaros Város Polgármestere gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony, vállalkozási jellegű jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1.típusa: többcélú köznevelési, gyermekjóléti intézmény: óvoda-bölcsőde

6.1.2.alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés; a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Az intézmény gazdálkodási és pénzügyi feladatait a Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.) látja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde		75 fő (óvoda)
2	Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde		26 fő (bölcsőde)

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	8749 Zalakaros, Liget u. 37/B	816/1	az alapító tulajdonát képező ingatlan valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed	Óvodai és bölcsődei ellátás
2	8749 Zalakaros, Liget u. 28.	773/1	ingyenes használati jog a Zalakarosi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola épületében a tankerületi központnak át nem adott 209,45 m2 területre	Főzőkonyha

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde 2017. ..... napján kelt, ... napjától alkalmazandó 01-...../2017. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt: .....

P.H.

Magyar Államkincstár

Okirat száma: 01-...../2017 **1. melléklet**

Módosító okirat

Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde Zalakaros Város Önkormányzat Képviselőtestülete által 2016. március 21. napján kiadott 01-358/2015-3 számú alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján- Zalakaros Város Önkormányzata Képviselőtestületének ...../2017. (.....) számú határozatára figyelemmel- a következők szerint módosítom:

1. Az alapító okirat 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

1.1. A költségvetési szerv

1.1.1. megnevezése: Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde

1.1.2. rövidített neve: Zalakarosi Óvoda

1.2. A költségvetési szerv idegen nyelvű megnevezése

1.2.1. német nyelven: Zalakaroser Kindergarten und Kindergrippe

1.3. A költségvetési szerv

1.3.1. székhelye: 8749 Zalakaros, Liget u. 37/B

1.3.2. telephelye:

	telephely megnevezése	telephely címe
1	Főzőkonyha	8749 Zalakaros, Liget u. 28.

2. Az alapító okirat 4.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.1. A költségvetési szerv közfeladata:

óvodai nevelés

bölcsődei ellátás

a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben foglalt gyermekétkeztetési feladatok ellátása

3. Az alapító okirat 4.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

- Óvodai nevelés

Az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvoda felveheti azt a gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél

éven belül betölti, feltéve, hogy minden, az érintett településeken lakóhellyel, ennek hiányában tartózkodási hellyel rendelkező hároméves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető. (a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXC.tv.Nkt.8.§(1) bekezdés) Az óvodai nevelés az óvodai nevelési programban foglaltak szerint történik.
Sajátos nevelési igényű gyermekekkel való foglalkozás.
sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló:
az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján, értelmi vagy beszéd fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos nevelési, figyelem - vagy magatartásszabályozási zavarral)
Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek részére óvodai fejlesztő program. Az intézmény az óvodai nevelési feladatok ellátását feladat-ellátási szerződés alapján Zalamerenye és Balatonmagyaród községektől vállalja át.

- Bölcsődei ellátás

A bölcsőde a családban nevelkedő 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű gondozását és nevelését biztosító intézmény. Ha a gyermek a 3. évét betöltötte, de testi vagy szellemi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. évének betöltését követő augusztus 31-ig nevelhető és gondozható a bölcsődében. Az intézményegységbe felvehető maximális gyermeklétszám: 1X12 fő, 1X14 fő.

A bölcsőde az alapellátáson túl szolgáltatásként speciális tanácsadással, időszakos gyermekfelügyelettel vagy más gyermeknevelést segítő szolgáltatásokkal segítheti a családokat.(a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997.évi XXXI.tv.42.§(1)-(3) bekezdés).

- Étkeztetési feladatok:

Az intézmény ellátja a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 21/A. §-ában foglalt intézményi gyermekétkeztetési feladatát a Zalakarosi Óvoda és Bölcsődében és a Zalakarosi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskolában. Az intézmény munkahelyi és vendégétkezést is biztosít.

4. Az alapító okirat 4.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: óvodai ellátás vonatkozásában Zalakaros Város közigazgatási területe továbbá feladat-ellátási szerződés alapján Zalamerenye és Balatonmagyaród községek közigazgatási területe.
Bölcsődei ellátás tekintetében Zalakaros Város közigazgatási területe, továbbá felvételt nyer az a gyermek is, akinek önkormányzatával Zalakaros Város Önkormányzata a gyermek ellátására megállapodást köt, valamint felvételt nyerhet az a gyermek is, akinek a szülője Zalakaros városban dolgozik, és ezt munkáltatói igazolással alátámasztja.

5. Az alapító okirat 5.1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét Zalakaros Város Önkormányzatának Képviselőtestülete pályázat útján 5 évig terjedő határozott időre bízza meg a vezetői feladatok ellátásával. A költségvetési szerv vezetőjét Zalakaros Város Önkormányzatának Képviselőtestülete menti fel. A költségvetési szerv vezetője felett az egyéb munkáltatói jogokat Zalakaros Város Polgármestere gyakorolja.

6. Az alapító okirat 5.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazotti jogviszony	közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992.évi XXXIII. törvény
2	munkaviszony	Munka Törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
3	megbízási jogviszony, vállalkozási jellegű jogviszony	Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény

7. Az alapító okirat 6.1 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: többcélú köznevelési, gyermekjóléti intézmény: óvoda-bölcsőde

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés; a többi gyermekkel együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: Az intézmény gazdálkodási és pénzügyi feladatait a Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal (székhelye: 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.) látja el.

8. Az alapító okirat 6.2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek-, tanulólétszám
1	Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde		75 fő (óvoda)
2	Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde		26 fő (bölcsőde)

9. Az alapító okirat 6.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	8749 Zalakaros, Liget u. 37/B	816/1	az alapító tulajdonát képező ingatlan valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog az ingyenes és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed	Óvodai és bölcsődei ellátás

2	8749 Zalakaros, Liget u. 28.	773/1	ingyenes használati jog a Zalakarosi Móra Ferenc Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola épületében a tankerületi központnak át nem adott 209,45 m2 területre	Főzőkonyha

Jelen módosító okiratot 2017. szeptember 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Zalakaros, 2017. .....

P.H.

Novák Ferenc
polgármester

Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Tárgy: Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: Tóth Enikő projektmenedzser

Ellenőrizte: Torma László aljegyző

Tárgyalja: Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság;

Egyeztetés:

Novák Ferenc polgármester

Magyarné Kovács Judit pénzügyi osztályvezető

Pénzügyi fedezetet 200.000 Ft összegben a határozati javaslat alapján az Önkormányzat a 2017 évi költségvetésének 7. sz. melléklet B fejlesztési célú céltartalék 11. pontjában, mint közművelődési érdekeltségnövelő pályázat önrésze költségvetési sor terhére biztosítja.

Magyarné Kovács Judit

pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. 06. 09.

Szabóné dr. Csányi Mariann

jegyző

Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Tárgy: Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: Tóth Enikő projektmenedzser

Ellenőrizte: Torma László aljegyző

Tárgyalja: Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság;

Egyeztetés:

Novák Ferenc polgármester

Magyarné Kovács Judit pénzügyi osztályvezető

Pénzügyi fedezetet 200.000 Ft összegben a határozati javaslat alapján az Önkormányzat a 2017 évi költségvetésének 7. sz. melléklet B fejlesztési célú céltartalék 11. pontjában, mint közművelődési érdekeltségnövelő pályázat önrésze költségvetési sor terhére biztosítja.

Magyarné Kovács Judit

pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. 06. 09.

Szabóné dr. Csányi Mariann

jegyző

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzati Képviselőtestületének

2017. június 20-i ülésére

Tárgy: Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat

Az előterjesztést készítette: Tóth Enikő projektmenedzser

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Tisztelt Képviselőtestület!

Kiírásra került a 2017 Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat, amelyben közművelődési intézmény vagy közösségi színtér műszaki technikai eszközállományának, berendezési tárgyainak gyarapítására, épületének karbantartására, felújítására van lehetőség. A Zalakarosi Közösségi Ház és Könyvtár részéről az alábbi technikai eszközök beszerzésre van szükség.

Megnevezés	egységár (nettó)	mennyiség	Költség		
			nettó	ÁFA	bruttó
Dynacord Powermatte 1600-3 keverő-erősítő	710 000	1	710 000	191 700	901 700
Hangfal Dynacord	200 000	2	400 000	108 000	508 000
Aktív hangfal CD/USB lejátszóval	150 000	1	150 000	40 500	190 500
Összesen			**1 260 000**	**340 200**	**1 600 200**

Indoklás: A jelenlegi technikai állomány már lassan 10 éves, folyamatosan kell javítani, ami nem kevés összegbe kerül évente. A technika a javítások ellenére már nem tudja azt a hangzást produkálni, mint új korábban (sistereg, recseg stb…). A javítást végző szakember szerint a technika már elérte azt az időt, amikor nagyobb alkatrész cseréket kellene végrehajtani benne, melynek összege megközelíti egy új technika árát. A gyártó ezekre a technikákra kb. 5-8 év használati időt ír.

A pályázathoz minimum 10 % önrész szükséges, amit minimálisan megemeltünk, 12%-ra, mivel az előírtnál magasabb önerő előnyt jelent.

Források

	Ft-ban	%-ban
Támogatás	1 400 200	88
Önerő	200 000	12
Összesen	**1 600 200**	**100**

A pályázat benyújtási határ ideje: 2016. június 23.

Kérjük Képviselőtestületet, a fenti tartalmú pályázat benyújtásához hozzájárulni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

1./ Zalakaros Város Képviselőtestülete határozatban rögzíti, hogy pályázatot nyújt be a Közművelődési érdekeltségnövelő pályázati kiírásra. A pályázat tárgya a Zalakarosi Közösségi Ház és Könyvtár műszaki technikai eszközállományának gyarapítása. Felhatalmazza a Polgármestert a pályázat benyújtásával kapcsolatos intézkedések megtételére.
2./ Zalakaros Város Képviselőtestülete a Közművelődési érdekeltségnövelő pályázathoz 12 %, 200.000 Ft önrészt biztosít, melyet az önkormányzat 2017. évi költségvetése 7. sz. melléklet B fejlesztési célú céltartalék 11. pontjában, mint közművelődési érdekeltségnövelő pályázat önrésze.

Felelős: Novák Ferenc polgármester
Operatív felelős: Sinkovics Norbert Zalakarosi Közösségi Ház és Könyvtár intézményvezető

Zalakaros, 2017. 06. 09.

Novák Ferenc
polgármester

Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Napirend címe: **Önkormányzati út-és közműfelújításokhoz való önkormányzati hozzájárulásokról döntés /bel- és külterületen/**

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: Bognár Ottó Péter településüzemeltetési ügyintéző

Ellenőrizte: Torma László - aljegyző

Zalakaros, 2017. június ..12...

.....
Torma László
aljegyző

Tárgyalja : Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság;
Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság

Egyeztetés: Novák Ferenc polgármester

Zalakaros, 2017. június.....

.....
Novák Ferenc
polgármester

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. június ..12.. ..

.....
Szabóné dr. Csányi Mariann
jegyző

... sz. napirend

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzata Képviselőtestülete 2017. június 20-án tartandó ülésére.

Tárgy: Önkormányzati út-és közműfelújításokhoz való önkormányzati hozzájárulásokról döntés /bel- és külterületen/ - képviselői javaslat alapján

Előterjesztést készítette: Bognár Ottó Péter településüzemeltetési ügyintéző

Tisztelt Képviselőtestület!

Zalakaros Város Képviselőtestületének az út- és közműépítési hozzájárulás fizetési kötelezettségéről szóló 12/2003. (VI.13) számú rendelete (továbbiakban: Ör.) rendelkezik a helyi közút-, járdaépítés, továbbá közművesítés költségeiről.

Az Ör. 4. § (3) bekezdése alapján:

„(3) Helyi közút-, járdaépítés, továbbá közművesítés költségeit az e rendeletben foglaltak alapján – a képviselőtestület e paragrafus /1/-/2/ bek. meghatározottak figyelembevételével egyedi döntésével- közvetlenül érintett ingatlanok tulajdonosaira legfeljebb az 1997.évi LXXVIII. Törvény 28.§. /2/ bek. határozott mértékig áthárithatja."

Az 1997. évi LXXVIII. Törvény 28.§. /2/ bekezdésének rendelkezései:

„(2) Ha a kiszolgáló utat, illetőleg közművet a települési önkormányzat megvalósította, annak költségét részben vagy egészben az érintett ingatlanok tulajdonosaira áthárithatja. A hozzájárulás mértékéről és a megfizetés módjáról a települési önkormányzat képviselő-testülete hatósági határozatban dönt. Az útépítési és közművesítési hozzájárulás nem róható ki, ha az út- és közműépítéshez szükséges terület kialakítása érdekében korábban lejegyzett telekrészért járó kártalanítás összegének megállapítása során az út és a közmű megépítéséből eredő értéknövekedést figyelembe vették."

A korábbi évek döntéseit figyelembe véve Zalakaros Város Önkormányzata a beruházási költségek 50 %-át hárította át az ingatlantulajdonosokra.

A fenti jogszabályi hivatkozások új útépítés, illetve közművesítés költségeinek áthárításáról rendelkeznek, felújítások esetére nincs jogszabályi rendelkezés.

Az Ör. arról sem rendelkezik, hogy a beruházások elindításához az érintett ingatlantulajdonosok mekkora hányadának kell az út- illetve közműépítést igényelni, illetve a ráeső költségeket vállalni.

A Képviselőtestület korábban egyedi döntéseivel határozta meg a szükséges tulajdonosi igénylés és költségvállalás arányát. Így például a „Szabados"-féle út felújítását 70 %-os arányhoz, míg a Kilátó szennyvízvezeték építését 80 %-os támogatási arányhoz kötötte. Ezt az arányt egyik beruházás esetében sem sikerült elérni, így a beruházások sem kezdődtek meg.

Korábbi években a felújítások költségei nem kerültek áthárításra, azonban a nem pormentesített út aszfaltburkolatú úttá történő alakításának költségei (lásd: Gyöngyvirág sor) már igen.

A beruházási költségek növekedése miatt az Önkormányzat nagyobb felújítások esetén már nem tudja a lakosság költségvállalása nélkül a beruházást megvalósítani, ezért javasoljuk, hogy az útjavítások esetén is legyen lehetséges a költségek áthárítása.

Ezt oly módon tudjuk elképzelni, hogy az útjavítás és az új útépítés előzetes tervezői költségbecslések költségeinek arányától függően kerülne a beruházás költsége áthárításra, így belterület esetén ez az arány legalább 70 % (a felújítás költsége az új útépítés költségeinek 70 %-a, vagy nagyobb), zártkert és külterület esetén legalább 50 % lenne.

Az egységes elv kialakítása érdekében tisztelettel kérjük a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a jövőbeni lakosság által kezdeményezett beruházások támogatottsági arányáról, illetve a felújítások költségeinek áthárításáról dönteni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

A Képviselőtestület

1.) Lakossági kezdeményezésre indult új út-, járdaépítés illetve közművesítés beruházását abban az esetben támogatja, amennyiben az érintett ingatlantulajdonosok legalább 50%-a kéri a beruházás megvalósítását és vállalja a bekerülési költség 50%-ának megfizetését, valamint az önkormányzat részére a forrás rendelkezésre áll.

2.) Felkéri a polgármestert, hogy a beruházások megindítása előtt az 1. pontban meghatározott elv érvényesítése érdekében az érintett ingatlantulajdonosok támogató nyilatkozatát szerezze be.

3) Felkéri a polgármestert, hogy az útfelújítási költségek áthárítási lehetőségének biztosítása érdekében az út- és közműépítési hozzájárulás fizetési kötelezettségéről szóló 12/2003. (VI.13) számú rendelet módosítását következő ülésen terjessze a képviselőtestület elé.

Határidő: folyamatos (beruházások megkezdése előtt) illetve 2017. augusztus 20. (3.pont)
Felelős: Novák Ferenc polgármester
Operatív felelős: Tóthné Őri Ibolya városfejlesztési osztályvezető, Bognár Ottó Péter településüzemeltetési ügyintéző

Zalakaros, 2017. június 12.

... sz. napirend

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzata Képviselőtestülete 2017. június 20-án tartandó ülésére.

Tárgy: Önkormányzati út-és közműfelújításokhoz való önkormányzati hozzájárulásokról döntés /bel- és külterületen/ - képviselői javaslat alapján

Előterjesztést készítette: Bognár Ottó Péter településüzemeltetési ügyintéző

Tisztelt Képviselőtestület!

Zalakaros Város Képviselőtestületének az út- és közműépítési hozzájárulás fizetési kötelezettségéről szóló 12/2003. (VI.13) számú rendelete (továbbiakban: Ör.) rendelkezik a helyi közút-, járdaépítés, továbbá közművesítés költségeiről.

Az Ör. 4. § (3) bekezdése alapján:

„(3) Helyi közút-, járdaépítés, továbbá közművesítés költségeit az e rendeletben foglaltak alapján – a képviselőtestület e paragrafus /1/-/2/ bek. meghatározottak figyelembevételével egyedi döntésével- közvetlenül érintett ingatlanok tulajdonosaira legfeljebb az 1997.évi LXXVIII. Törvény 28.§. /2/ bek. határozott mértékig áthárithatja."

Az 1997. évi LXXVIII. Törvény 28.§. /2/ bekezdésének rendelkezései:

„(2) Ha a kiszolgáló utat, illetőleg közművet a települési önkormányzat megvalósította, annak költségét részben vagy egészben az érintett ingatlanok tulajdonosaira áthárithatja. A hozzájárulás mértékéről és a megfizetés módjáról a települési önkormányzat képviselő-testülete hatósági határozatban dönt. Az útépítési és közművesítési hozzájárulás nem róható ki, ha az út- és közműépítéshez szükséges terület kialakítása érdekében korábban lejegyzett telekrészért járó kártalanítás összegének megállapítása során az út és a közmű megépítéséből eredő értéknövekedést figyelembe vették."

A korábbi évek döntéseit figyelembe véve Zalakaros Város Önkormányzata a beruházási költségek 50 %-át hárította át az ingatlantulajdonosokra.

A fenti jogszabályi hivatkozások új útépítés, illetve közművesítés költségeinek áthárításáról rendelkeznek, felújítások esetére nincs jogszabályi rendelkezés.

Az Ör. arról sem rendelkezik, hogy a beruházások elindításához az érintett ingatlantulajdonosok mekkora hányadának kell az út- illetve közműépítést igényelni, illetve a ráeső költségeket vállalni.

A Képviselőtestület korábban egyedi döntéseivel határozta meg a szükséges tulajdonosi igénylés és költségvállalás arányát. Így például a „Szabados"-féle út felújítását 70 %-os arányhoz, míg a Kilátó szennyvízvezeték építését 80 %-os támogatási arányhoz kötötte. Ezt az arányt egyik beruházás esetében sem sikerült elérni, így a beruházások sem kezdődtek meg.

Korábbi években a felújítások költségei nem kerültek áthárításra, azonban a nem pormentesített út aszfaltburkolatú úttá történő alakításának költségei (lásd: Gyöngyvirág sor) már igen.

A beruházási költségek növekedése miatt az Önkormányzat nagyobb felújítások esetén már nem tudja a lakosság költségvállalása nélkül a beruházást megvalósítani, ezért javasoljuk, hogy az útjavítások esetén is legyen lehetséges a költségek áthárítása.

Ezt oly módon tudjuk elképzelni, hogy az útjavítás és az új útépítés előzetes tervezői költségbecslések költségeinek arányától függően kerülne a beruházás költsége áthárításra, így belterület esetén ez az arány legalább 70 % (a felújítás költsége az új útépítés költségeinek 70 %-a, vagy nagyobb), zártkert és külterület esetén legalább 50 % lenne.

Az egységes elv kialakítása érdekében tisztelettel kérjük a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a jövőbeni lakosság által kezdeményezett beruházások támogatottsági arányáról, illetve a felújítások költségeinek áthárításáról dönteni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

A Képviselőtestület

1.) Lakossági kezdeményezésre indult új út-, járdaépítés illetve közművesítés beruházását abban az esetben támogatja, amennyiben az érintett ingatlantulajdonosok legalább 50%-a kéri a beruházás megvalósítását és vállalja a bekerülési költség 50%-ának megfizetését, valamint az önkormányzat részére a forrás rendelkezésre áll.

2.) Felkéri a polgármestert, hogy a beruházások megindítása előtt az 1. pontban meghatározott elv érvényesítése érdekében az érintett ingatlantulajdonosok támogató nyilatkozatát szerezze be.

3) Felkéri a polgármestert, hogy az útfelújítási költségek áthárítási lehetőségének biztosítása érdekében az út- és közműépítési hozzájárulás fizetési kötelezettségéről szóló 12/2003. (VI.13) számú rendelet módosítását következő ülésen terjessze a képviselőtestület elé.

Határidő: folyamatos (beruházások megkezdése előtt) illetve 2017. augusztus 20. (3. pont)
Felelős: Novák Ferenc polgármester
Operatív felelős: Tóthné Őri Ibolya városfejlesztési osztályvezető, Bognár Ottó Péter településüzemeltetési ügyintéző

Zalakaros, 2017. június 12.

A 2017. JÚNIUS 16-I BIZOTTSÁGI ÜLÉSEN ELHANGZOTT VÉLEMÉNYEK FIGYELEMBE VÉTELÉVEL AZ ALÁBBI KIEGÉSZÍTÉST TESSZÜK:

1. A Határozati javaslat 1.) pontja változik (50 % helyett 80 %-os támogatási arány szükséges új beruházás indításához)

1.) Lakossági kezdeményezésre indult **új** út-, járdaépítés illetve közművesítés beruházását abban az esetben támogatja, amennyiben az érintett ingatlantulajdonosok legalább 80%-a kéri a beruházás megvalósítását és vállalja a bekerülési költség 50%-ának megfizetését, valamint az önkormányzat részére a forrás rendelkezésre áll.

2. Az érintettek körét az alábbiak szerint javasoljuk meghatározni:
   - ingatlan beépíthető és kapubejárója az érintett úthoz, vagy arról leágazó magánúthoz / szolgalmi úthoz csatlakozik
   - ingatlan nem beépíthető, de épülettel rendelkezik és kapubejárója az érintett úthoz, vagy arról leágazó magánúthoz / szolgalmi úthoz csatlakozik
   - Több úttal érintkező telek esetén a fizetési kötelezettség csak a főbejárathoz csatlakozó út esetén áll fenn

3. Pályázattal támogatott útépítés, útfelújítás, illetve közműépítés esetén is a közműfejlesztési hozzájárulás megállapításának alapja a teljes bekerülési költség.

4. **Közműfejlesztési hozzájárulás fizetési kötelezettség az alábbi közművekre terjed ki**:
   - új út építése, a rendelet módosítása után útfelújítás is
   - vízi közművek (ivóvíz, szennyvíz)
   - új gázvezeték hálózat
   - új elektromos hálózat

Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság határozata:

A bizottság a napirendi pont kapcsán az alábbiakat javasolja a képviselőtestület számára:
- lakossági kezdeményezés esetén a beruházás megvalósítását abban az esetben támogatja, amennyiben az érintett ingatlantulajdonosok legalább 80%-a kéri a beruházás megvalósítását és vállalja a bekerülési költség 50%-ának megfizetését, valamint az önkormányzat részére a forrás rendelkezésre áll.
- a testületi ülésig a Hivatal pontosan határozza meg az érintettek körét
- a testületi ülésig a Hivatal határozza meg, mely közművek esetében keletkezik közműfejlesztési hozzájárulás fizetési kötelezettség
- pályázati támogatás bevonásával megvalósuló beruházás esetén a közműfejlesztési hozzájárulás megállapításának az alapja a teljes bekerülési költség legyen.

Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság határozata:

A bizottság a napirendi pont kapcsán az alábbiakat javasolja a képviselőtestület számára:
- lakossági kezdeményezés esetén a beruházás megvalósítását abban az esetben támogatja, amennyiben az érintett ingatlantulajdonosok legalább 80%-a kéri a beruházás megvalósítását és vállalja a bekerülési költség 50%-ának megfizetését, valamint az önkormányzat részére a forrás rendelkezésre áll.
- a testületi ülésig a Hivatal pontosan határozza meg az érintettek körét
- a testületi ülésig a Hivatal határozza meg, mely közművek esetében keletkezik közműfejlesztési hozzájárulás fizetési kötelezettség
- pályázati támogatás bevonásával megvalósuló beruházás esetén a közműfejlesztési hozzájárulás megállapításának az alapja a teljes bekerülési költség legyen.

... sz. napirend

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzata Képviselőtestülete 2017. június 20-án tartandó ülésére.

Tárgy: Önkormányzati út-és közműfelújításokhoz való önkormányzati hozzájárulásokról döntés /bel- és külterületen/

Előterjesztést készítette: Bognár Ottó Péter településüzemeltetési ügyintéző

Tisztelt Képviselőtestület!

Zalakaros Város Képviselőtestületének az út- és közműépítési hozzájárulás fizetési kötelezettségéről szóló 12/2003. (VI.13) számú rendelete (továbbiakban: Ör.) rendelkezik a helyi közút-, járdaépítés, továbbá közművesítés költségeiről.

Az Ör. 4. § (3) bekezdése alapján:

„(3) Helyi közút-, járdaépítés, továbbá közművesítés költségeit az e rendeletben foglaltak alapján – a képviselőtestület e paragrafus /1/-/2/ bek. meghatározottak figyelembevételével egyedi döntésével- közvetlenül érintett ingatlanok tulajdonosaira legfeljebb az 1997.évi LXXVIII. Törvény 28.§. /2/ bek. határozott mértékig áthárithatja."

Az 1997. évi LXXVIII. Törvény 28.§. /2/ bekezdésének rendelkezései:

„(2) Ha a kiszolgáló utat, illetőleg közművet a települési önkormányzat megvalósította, annak költségét részben vagy egészben az érintett ingatlanok tulajdonosaira áthárithatja. A hozzájárulás mértékéről és a megfizetés módjáról a települési önkormányzat képviselő-testülete hatósági határozatban dönt. Az útépítési és közművesítési hozzájárulás nem róható ki, ha az út- és közműépítéshez szükséges terület kialakítása érdekében korábban lejegyzett telekrészért járó kártalanítás összegének megállapítása során az út és a közmű megépítéséből eredő értéknövekedést figyelembe vették."

A korábbi évek döntéseit figyelembe véve Zalakaros Város Önkormányzata a beruházási költségek 50 %-át hárította át az ingatlantulajdonosokra.

Az Ör. azonban nem rendelkezik arról, hogy a beruházások elindításához az érintett ingatlantulajdonosok mekkora hányadának kell az út- illetve közműépítést igényelni, illetve a ráeső költségeket vállalni.

A Képviselőtestület korábban egyedi döntéseivel határozta meg a szükséges tulajdonosi igénylés és költségvállalás arányát. Így például a „Szabados"-féle út felújítását 70 %-os arányhoz, míg a Kilátó szennyvízvezeték építését 80 %-os támogatási arányhoz kötötte. Ezt az arányt egyik beruházás esetében sem sikerült elérni, így a beruházások sem kezdődtek meg.

Az egységes elv kialakítása érdekében tisztelettel kérjük a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a jövőbeni lakosság által kezdeményezett beruházások támogatottsági arányáról dönteni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

A Képviselőtestület

1.) Lakossági kezdeményezésre indult út-, járdaépítés illetve közművesítés beruházását abban az esetben támogatja, amennyiben az érintett ingatlantulajdonosok legalább 50%-a kéri a beruházás megvalósítását és vállalja a bekerülési költség 50%-ának megfizetését, valamint az önkormányzat részére a forrás rendelkezésre áll.

2.) Felkéri a polgármestert, hogy a beruházások megindítása előtt az 1. pontban meghatározott elv érvényesítése érdekében az érintett ingatlantulajdonosok támogató nyilatkozatát szerezze be.

Határidő: folyamatos (beruházások megkezdése előtt)
Felelős: Novák Ferenc polgármester
Operatív felelős: Tóthné Őri Ibolya városfejlesztési osztályvezető, Bognár Ottó Péter településüzemeltetési ügyintéző

Zalakaros, 2017. június 9.

Novák Ferenc
polgármester

Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Napirend címe: Szórakoztatási célú ingatlan bérbeadás

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: Kovács Melinda településstratégiai referens Kovács Melinda

Ellenőrizte: Torma László - aljegyző

Zalakaros, 2017. június . .....

.....
Torma László
aljegyző

Tárgyalja : Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság;
Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság

Egyeztetés: Novák Ferenc polgármester

Zalakaros, 2017. június.....

.....
Novák Ferenc
polgármester

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. június ..12.. ..

.....
Szabóné dr. Csányi Mariann
jegyző

Előterjesztés a Zalakaros Város Önkormányzata Képviselőtestülete 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgya: Szórakoztató célú ingatlan bérbeadás (287/12, 287/7 hrsz.)

Az előterjesztést készítette: Kovács Melinda

Tisztelt Képviselőtestület!

A Tisztelt Képviselőtestület a 219/2016. (IX.15.) számú és a 4/2017 (II.09.) számú határozatával döntött a tulajdonában lévő 287/12 hrsz.-ú ingatlan szórakoztató célú bérbeadásáról. A 110/2017.(V.17.) számú határozatával pedig döntött a szintén tulajdonában lévő 287/7 hrsz.-ú ingatlan D-i felének szórakoztató célú bérbeadásáról.

A testületi határozatok alapján a két ingatlan vonatkozásában pályázatok kerültek kiírásra.

A 287/12. hrsz.-ú ingatlan vonatkozásában a pályázati felhívás 2017. március 21-én került kifüggesztésre, a pályázat benyújtási határideje 2017. április 4-e volt, mely időpontig 2 db. pályázat került benyújtásra. Azonban a benyújtott ajánlatok alakilag nem feleltek meg a kiírásnak, ezért a pályázat az ingatlan vonatkozásában 2017. április 04-én ismét kiírásra került, melynek benyújtási határideje 2017. április 15-e volt. Határidőben 2 db. ajánlat érkezett, melyek közül 1 db. nem felelt meg a kiírásnak.

A másik ajánlat a hiánypótlás teljesítése után érvényesnek tekinthető. A pályázat benyújtója: Stumpf József vállalkozó, aki vidámparkkal kíván kitelepülni. A pályázó az ingatlanból 1000 m^2 nagyságú területet kíván bérbe venni 3 éven keresztül éves szinten 2-2 hónapra július 01- és augusztus 31. között.
A benyújtott pályázatot az előterjesztéshez mellékeltem.

A 287/7. hrsz.-ú ingatlan vonatkozásában a pályázati felhívás 2017. május 23-án került kifüggesztésre, a pályázat benyújtási határideje 2017. június 06-a volt, mely időpontig 1 db. pályázat került benyújtásra, mely pályázati ajánlat érvényesnek tekinthető. A pályázat benyújtója: Balázs Zóra vállalkozó, aki a Circus America szórakoztató célú szolgáltatással kíván kitelepülni. A pályázó az ingatlan D-i részéből 1000 m^2 nagyságú területet kíván bérbe venni 3 éven keresztül éves szinten 2-2 hónapra július 01- és szeptember 03. között.
A benyújtott pályázatot az előterjesztéshez mellékeltem.

Mivel az ingatlanok vonatkozásában több pályázat nem érkezett, és mivel az kiírásban megállapított bérleti díj mértéket mindkét pályázó elfogadta, javaslom a 287/12 hrsz.-ú ingatlan 1000 m^2 nagyságú részének bérbeadását Stumpf József vállalkozó részére, valamint a 287/7 hrsz.-ú ingatlan D-i részéből 1000 m^2 nagyságú területrész bérbeadását Balázs Zóra vállalkozó részére.

Határozati javaslat:

A Képviselőtestület

1./ bérbe adja a tulajdonában lévő Zalakaros, 287/12 hrsz.-ú ingatlan 1000 m^2 nagyságú területrészét Stump József vállalkozónak vidámpark elhelyezése céljából 2017-től 2019-ig minden év július 01- és augusztus 31. közötti időszakra, évente fizetendő 380.000 Ft. bérleti díj ellenében, valamint felhatalmazza a polgármestert, a bérbeadással kapcsolatos bérleti szerződés el készíttetésére és aláírására.

2./ bérbe adja a tulajdonában lévő Zalakaros, 287/7 hrsz.-ú ingatlan D-i részének 1000 m^2 nagyságú területrészét Balázs Zóra részére cirkusz elhelyezése céljából2017-től 2019-ig minden év július 01- és szeptember 03. közötti időszakra, évente fizetendő 380.000 Ft. bérleti díj ellenében, valamint felhatalmazza a polgármestert, a bérbeadással kapcsolatos bérleti szerződés el készíttetésére és aláírására.

Határidő: 2017. június 30.
Felelős: Novák Ferenc polgármester
Operatív felelős: Kovács Melinda településstratégiai referens

Zalakaros, 2017. június 08.

Novák Ferenc
polgármester

Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását az alábbi kiegészítéssel:
- a bérleti szerződésben rögzíteni kell, az állati trágya, a folyékony hulladék és a szilárd hulladék elszállítására a bérlőnek szerződést kell kötnie és a tevékenység megkezdésének feltétele, ennek bemutatása az önkormányzat részére.

Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását az alábbi kiegészítéssel:
- a bérleti szerződésben rögzíteni kell, az állati trágya, a folyékony hulladék és a szilárd hulladék elszállítására a bérlőnek szerződést kell kötnie és a tevékenység megkezdésének feltétele, ennek bemutatása az önkormányzat részére.

BÉRLET SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről
Név: Zalakaros Város Önkormányzata
Cím: 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.
Törzskönyvi azonosító szám: 734334
Adószám: 15734336-2-20
Bankszámlaszám: 11749015-15432230
Képviselő: Novák Ferenc polgármester), mint Bérbeadó – a továbbiakban: Bérbeadó –

másrészről
Név: **Stumpf József egyéni vállalkozó**
Székhely:1132 Budapest, Visegrádi u.13.
Statisztikai számjel: 64178329-9321-231-01
Adószám:64178329-1-41
Mobil: +36 30/223-8383
mint Bérlő – a továbbiakban: Bérlő -
a továbbiakban együttesen : Felek -

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

1.) Szerződő felek rögzítik, hogy Bérbeadó 1/1 arányú tulajdonában áll a 8749 Zalakaros, 287/12 hrsz. alatt fekvő, 3.925 m2 alapterületű belterület ingatlan.

2.) Szerződő felek rögzítik, hogy Bérlő vidámparkot kíván üzemeltetni az 1. pontban meghatározott ingatlan Felek által megjelölt, 1000 m^2 nagyságú területén.
3.) 2.) pontban megjelölt cél megvalósulása érdekében Bérbeadó Bérbe adja a 1.) pontban megjelölt ingatlant, míg Bérlő azt bérbe, használatba veszi.

4.) Bérlő kizárólag a 2.) pontban meghatározott cél megvalósítására és az ahhoz szükséges mértékben használhatja a területet. A 2. ponttól eltérő használat esetén a Bérbeadó a bérleti szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

5.) A Bérbeadó szavatol azért, hogy a bérlet tárgya a bérleti szerződés időtartama alatt alkalmas a rendeltetésszerű használatra, úgyszintén azért is, hogy harmadik személynek nincs olyan joga a bérlet tárgyán, amely a Bérlőt a használatban korlátozná vagy akadályozná.

6.) Bérbeadó kijelenti, hogy a vidámpark üzemeltetésre a 2. pontban meghatározott területen Bérlőnek kizárólagosságot biztosít jelen szerződés 7. pontjában rögzített időszakra.

A bérlet időtartama:

7.) A Szerződő Felek a jelen szerződést határozott időre kötik. A bérlet időtartama 3 éven keresztül július 01-től augusztus 31-ig terjedő időszak. A bérleti szerződés időtartama lejárta előtt a Bérlő erre irányuló írásbeli kérelmére a szerződés időtartama meghosszabbítható.
Bérleti jogviszony kezdete: 2017.07.01.
Bérleti jogviszony vége: 2019.08.31.

8.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a bérleti szerződést a 7.) pontban meghatározott időtartamban megjelölt időszakra kötik azzal, hogy amennyiben Bérbeadó fejlesztési tervei a területrészt érintik, úgy a jogviszony megszüntetése ehhez igazodik.

9.) A 8. pont esetében Bérbadó a jogviszony tervezett megszüntetés előtt egy hónappal Bérlőt erről a tényről értesíti, aki a bérleményt a megjelölt időpontban tiszta állapotban visszaadni köteles.

Bérleti díj:

10.) Szerződő felek megállapodnak, hogy a bérleti díj a 7. pontban meghatározott időszakra, a 2 pontban meghatározott területnagyságra éves bontásban bruttó 380.000 Ft., azaz háromszáznyolcvanezer Ft.

11.) A Bérlő a bérleti díjat éves bontásban minden tárgyév május 31. napjáig köteles megfizetni. A 2017.07.01-2017.08.31-ig terjedő időszakra fizetendő díjat 2017. június 30-ig kell a bérlőnek megfizetnie.

12.) A Bérlő a bérleti díjat a Bérbeadó részére az általa kibocsátott számla alapján Bérbeadó OTP Banknál vezetett 11749015-15432230 számú bankszámlaszámra utalással köteles megfizetni.

13.) A fizetés megtörténte minden esetben a Bérbeadó bankszámláján történő jóváírás napjával tekintendő teljesítettnek.

14.) A bérlő által a pályázat benyújtásával együtt befizetett 190.000 Ft. azaz százkilencvenezer forint ajánlati biztosíték a bérleti díjba beszámításra kerül, a bérleti díj fennmaradó részét a Bérlő köteles a 11. pontban meghatározott határidőig a Bérbeadó részére megfizetni.

Bérlő kötelezettségei:

15.) A bérelt terület használata során a Bérlő köteles a vonatkozó munka-, tűzvédelmi és vagyonbiztonsági, illetve környezetvédelmi előírásokat betartani valamint a Bérbeadó által előírt önkormányzati rendeletekben meghatározott jogszabályi előírásokat betartani és betartatni.

16.) Bérlő és a felügyeletébe tartozó személy a Bérbeadóval vagy területen tartózkodó más használóval szemben a közösségi együttélés követelményeinek megfelelő magatartást köteles tanúsítani.

17.) Bérlő a területet albérletbe nem adhatja, a bérleti jogot nem ruházhatja át harmadik személy részére, és az ingatlant semmilyen módon nem terhelheti meg.

18.) A terület vagy a területen felállításra kerülő eszközök, gépek, berendezések biztosítása a Bérlő kötelessége, a Bérlő tulajdonát képező tárgyak vagyonbiztosítása, valamint a felelősségbiztosítás a Bérlő feladata.

19.) A bérlet tartama alatt a Bérlő gondoskodik az ingatlan karbantartásáról, az a 16. pontban említett berendezéseinek állandó üzemképes állapotban tartásáról,

20.) Bérlő köteles gondoskodni a bérlemény 2. pontban rögzített céljára alkalmassá tételéről, takarításáról.

21.) Bérbeadó jogosult ellenőrizni a rendeltetésszerű használatot, a Bérlő köteles őt előre egyeztetett időpontban beengedni.

Felmondás, a szerződés megszűnésének szabályai:

22.) A bérleti szerződés – amennyiben nem kerül meghosszabbításra, automatikusan – a határozott időtartam lejáratakor megszűnik.

23.) Szerződő felek megállapodnak abban, hogy jelen bérleti szerződést bármelyikük jogosult a másik félhez intézett írásbeli nyilatkozattal, de legalább 30 napos felmondási idő biztosításával indoklás nélkül felmondani

24.) Bérbeadó a szerződést írásban felmondhatja, ha

a) a Bérlő a bérleti díjat a fizetésre megállapított időpontig nem fizeti meg;

b) a Bérlő a szerződésben vállalt egyéb lényeges kötelezettségét nem teljesíti;

c) a jelen szerződés 15.-21. pontjaiban foglaltak megszegése esetén;

d) a Bérlő vagy a felügyeletébe tartozó személy a területet rongálja vagy a rendeltetésükkel ellentétesen használja.

e) a Bérlő az állategészségügyi és szennyvízelvezetési szabályokat nem tartja be.
f) a Bérlő, vagy felügyeletébe tartozó személy a közrendet, közbiztonságot megsérti.
g) a szerződéssel érintett ingatlant értékesíti.

25.) Ha a Bérlő a bérleti díj fizetésre megállapított időpontig a bérleti díjat nem fizeti meg, a Bérbeadó köteles a Bérlőt - a következményekre figyelmeztetéssel - a teljesítésre írásban felszólítani. Ha a Bérlő a felszólításnak nyolc napon belül nem tesz eleget, a Bérbeadó további nyolc napon belül írásban felmondással élhet.

26.) Ha a Bérlő a szerződésben vállalt, vagy jogszabályban előírt egyéb lényeges kötelezettségét a Bérbeadó által írásban megjelölt határidőben nem teljesíti, a Bérbeadó a határidőt követő tizenöt napon belül írásban felmondással élhet.

27.) Ha a Bérlő magatartása szolgál a felmondás alapjául, a Bérbeadó köteles a Bérlőt - a következményekre figyelmeztetéssel - a magatartás megszüntetésére vagy megismétlésétől való tartózkodásra a tudomására jutástól számított nyolc napon belül írásban felszólítani. A felmondást az alapjául szolgáló magatartás folytatásától vagy megismétlésétől számított nyolc napon belül írásban kell közölni.

28.) A bérlet rendkívüli felmondással, vagy egyéb módon történő megszűnése esetén - eltérő megállapodás hiányában - a Bérlő köteles a területet eredeti állapotában Bérbeadó részére azonnal átadni. Bérbeadó azonnal birtokba léphet.

29.) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013.évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

30.) Szerződő Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalás, egyeztetés útján kívánják rendezni, csak annak eredménytelensége esetén fordulnak bírósághoz, ez esetben Szerződő felek pertárgyértéktől függően kikötik a Nagykanizsai Járásbíróság kizárólagos illetékességét.

Jelen megállapodást Szerződő Felek elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Kelt: Zalakaros, 2017.

.....
Zalakaros Város Önkormányzata
Novák Ferenc polgármester,
Bérbeadó

.....
Stumpf József
Bérlő

Jogi ellenjegyző:

.....
Szabóné Dr. Csányi Mariann
jegyző

Pénzügyi ellenjegyző:

.....
Magyarné Kovács Judit
pénzügyi osztályvezető

PÁLYÁZATI AJÁNLAT

Zalakaros Város Önkormányzati ingatlan bérbevételére

Pályázatra kiírt ingatlan:

Zalakaros 287/7 hrsz.-ú (5232m2)önkormányzati ingatlan *D része (2616m2) területe*

Pályázó, ajánlattevő:
neve: **Balázs Zóra ev.**
adószám: 63270899-1-37
címe: 7200. Dombóvár, Dombó Pál u. 9/D

Pályázati időtartam: 2017.07.01. - 2017.09.03. határozott időre illetve a következő két év (2018. 2019. év azonos időszaka)

Pályázati cél: America Circus vállalkozás üzemeltetése, az ingatlan D részéből 1000 m2-en.

Bérleti díj: a kiírásba meghirdetett 190 Ft/m2 áron

Nyilatkozatok az ajánlat tevő részéről:
Alulírott Balázs Zóra ev. az alábbi nyilatkozatokat teszem a pályázati ajánlattal kapcsolatban:
- az ellenszolgáltatás teljesítésére vonatkozó kötelezettséget vállalom
- az ingatlan ~~épület~~ szükség szerinti átalakítás költségeinek a bérleti díjba történő beszámításáról lemondok
- a 1000 ~~2616~~ m2 területű ingatlant amit bérbe kívánok venni, cirkuszi szórakoztató szolgáltatás céljából pályázom meg
- a pályázati kiírás minden feltételét elfogadom.
- a pályázati felhívás minden egyéb feltételének megfelelek.

Dombóvár, 2017.05.30.

Balázs Zóra
pályázó

Balázs Zóra
Zóra Szépségszalon
7200 Dombóvár, Dombó Pál u. 9/b. I/3.
Adószám: 63270899-1-37
Nysz.: 5614054

Eredetivel egyező másolat

A DOKUMENTUM ELEKTRONIKUSAN HITELESÍTETT
Nemzeti Adó- és Vámhivatal
A HITELESSÉG ELLENŐRZÉSÉHEZ KATTINTSON IDE

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Tolna Megyei Adó- és Vámigazgatósága
Ügyfélkapcsolati Osztály

Iktatószám: 3473995267/2017
Ügyintéző: Gáspár Ferencné
Telefonszám: (74) 501-453
Ügyszám: 3337243277

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, folyószámlák, bevallások, önellenőrzések, átvezetési kérelmek, jogerős határozatok - alapján igazolom, hogy

BALÁZS ZÓRA
63270899-1-37
7361 KAPOSSZEKCSŐ IFJÚSÁG U. 31

adóalanynak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál 2017. április 24. napon nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére pályázat benyújtás céljára adtam ki.

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alapul a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, a behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

SZEKSZÁRD, 2017. április 25.

Fausztné Czirják Zsanett
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Gáspár Ferencné
ügyintéző
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 459029143207374135537236

otpbank 4604 OTP BANK NYRT.D-DUNÁNTÚLI RÉGIÓ
DOMBÓVÁR DOMBÓ PÁL U. 3.

OTP Bank Nyrt.

Igazoló szelvény

Fiókszám: 4604 Ügyletszám: 1924
Dátum / idõ: 2017.04.20. / 11:19
Számlaszám: 11749015-15432230
Számlanév: ZALAKAROS ÖNK. PÉNZFORGALMI SZÁMLA
Befizetõ azon.:

B E F I Z E T É S

Összeg: ***150.000 HUF
Készpénz: ***150.000 HUF
Befizetõ neve: BALÁZS ZÓRA
Befizetõ címe: 7200 DOMBÓVÁR DOMBÓ PÁL U 9/B
Közlemény: CIRCUS AMERICA PÁLYÁZAT

.....
Ügyintézõ 4604177

Kérjük, az igazoló szelvény adatait szíveskedjen a bizonylat aláírása, illetve a pénztártól való távozás előtt ellenőrizni!

Számlaként nem használható!

Zalakaros Város Önkormányzata
8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.

Tárgy: pályázat Zalakaros 287/12 hrsz. ingatlan bérletére

Alulírott

Stumpf József egyéni vállalkozó
1132 Budapest, Visegrádi u. 13., 06-30/223-8383

a T. Önkormányzat által „Zalakaros, 287/12 hrsz. önkormányzati ingatlan bérbeadása" tárgyú pályázati felhívására ezúton pályázatot nyújtok be, az alábbiak szerint:

A T. Önkormányzat pályázati felhívást tett közzé a Képviselő-testület 219/2016.(IX.15.) sz. és 4/2017.(II.09.) sz. határozatai alapján a fenti ingatlan tekintetében, melynek területe 3925 m².

A vállalkozásom ezen pályáztatásra került ingatlanból, önálló pályázóként, **bérbe kíván venni** az ingatlanból **1000 m²** területű ingatlanrészt, a T. Önkormányzat által tetszőlegesen kijelölt részen.

A bérelendő területen **vidámpark** működtetését kívánom folytatni, **2017. évtől kezdődően 3 éves időtartam alatt szezonálisan július 01 – augusztus 31. időszakban.**

A bérleti jogviszonyban a tényleges használat idejére **190,-Ft/m²/hó** mértékű bérleti díj megfizetését vállalom.

Nyilatkozom, hogy a tevékenységhez **szükséges engedéllyel rendelkezem**, melynek másolatát a jelen pályázat mellékleteként csatolom.

A jelen pályázat benyújtásával egyidejűleg kötelező mellékletként csatolt bizonylattal igazolom a kiírás szerinti **ajánlati biztosíték (bánatpénz)** megfizetését, melynek mértéke 1 havi vállalt bérleti díjnak megfelelő.

Egyidejűleg nyilatkozom, hogy a kiírt pályázat feltételeit – a bérleti díj kivételével – **elfogadom**.
Ezúton külön is nyilatkozom, hogy

- az ellenszolgáltatás teljesítésére kötelezettséget vállalok;
- vállalkozásomnak köztartozása-, a kiíróval szembeni tartozása nincs, nem áll csőd-, végelszámolási-, felszámolási eljárás alatt; (igazolás mellékletként csatolva)
- az épület átalakítási költségének bérleti díjba történő beszámításáról lemondok;
- a bérelni kívánt 1000 m² területet akként kívánom hasznosítani, hogy azon – sok éves korábbi tevékenységemnek megfelelően – vidámparkot kívánok üzemeltetni.

A bérleti díj a fent álló időszakra (2017.07.10-től 2017.09.03-ig, illetve 2018. és 2019. évben) évente 300.000,-Ft, azaz háromszázezer forint összegben határozzák meg.

Budapest, 2017. május 8.

Tisztelettel:

Stumpf József egyéni vállalkozó
pályázó

STUMPF JÓZSEF
Szórakoztató Vidámpark
vállalkozó
1132 Bp., Visegrádi u. 13.
Asz.: 64178329-1-41
EV-815358

Melléklet:
1 pld vállalkozói engedély másolat
1 pld bizonylat ajánlati biztosítékról
1 pld igazolás köztartozásról
1 pld igazolás kiíróval szembeni tartozásról

Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Észak-budapesti Adó- és Vámigazgatósága
Ügyfélkapcsolati Osztály 2.

Iktatószám: 3455839578/2017
Ügyintéző: Tóth Sándorné
Telefonszám: (1) 427-5879
Ügyszám: 3420335689

3455839578

ADÓIGAZOLÁS

A rendelkezésemre álló dokumentumok - nyilvántartások, folyószámlák, bevallások - alapján igazolom, hogy

STUMPF JÓZSEF
64178329-1-41
1132 BUDAPEST VISEGRÁDI U. 13. 1.EM. 3.AJTÓ

adóalanynak a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál ezen igazolás kiadásának napján nyilvántartott tartozása, valamint végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozása nincs.

Ezen igazolást az adóalany kérelmére pályázat benyújtás céljára adtam ki.

Adózó adóazonosító jele: 8326963127

Ez az igazolás nem szolgál bizonyítási alapul a tartozás beszedésére irányuló eljárásokban.

Ezen igazolás tartalmazza a Nemzeti Adó- és Vámhivatal nyilvántartása szerint fennálló tartozás, a behajthatatlanság címén nyilvántartott, de el nem évült tartozás, az adók módjára behajtandó köztartozás, a végrehajtásra, vagy visszatartásra átadott köztartozás megfizetésére vonatkozó adatokat.

BUDAPEST, 2017. május 30.

Vörös Attila
igazgató
(hatáskör gyakorlója)

Tóth Sándorné

Maczó Katalin
osztályvezető
(kiadmányozó)

Ellenőrzési azonosító: 50313835550507411379285 37

Tóth Sándorné
ügyintéző

Zalakaros Város Önkormányzata
8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.

Tárgy: pályázati hiánypótlás Zalakaros 287/12 hrsz. ingatlan bérletére

Hiv.szám: 01-219-13/2017.

Tisztelt Önkormányzat!

Alulírott

Stumpf József egyéni vállalkozó
1132 Budapest, Visegrádi u. 13., 06-30/223-8383

a T. Önkormányzat által „Zalakaros, 287/12 hrsz. önkormányzati ingatlan bérbeadása" tárgyú pályázati felhívására benyújtott pályázatomhoz szükséges hiánypótlásként nyilatkozom, hogy

a pályázati kiírásban szereplő minimális bérleti díj mértékét elfogadom.

A benyújtott pályázatomban szerepeltetett mellékleteket ezen hiánypótló levélhez csatolom.

Budapest, 2017. május 24.

Tisztelettel!

Stumpf József egyéni vállalkozó
pályázó

STUMPF JÓZSEF
Szórakoztató Vidámpark
vállalkozó
1132 Bp., Visegrádi u. 13.
Asz.: 64178329-1-41
EV-815358

Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Tárgy: Tulajdonosi hozzájárulás új típusú járási kormányablak kialakításhoz (Gyógyfürdő tér 1. szám alatti ingatlan)

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: Szabóné dr. Csányi Mariann jegyző h.

Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság együttes ülése

Egyeztetés:

Novák Ferenc polgármester

Pénzügyi fedezet: nem szükséges

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. 06. 12.

Szabóné dr. Csányi Mariann
jegyző s.

Előterjesztés a Zalakaros Város Önkormányzata Képviselőtestülete 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgya: Tulajdonosi hozzájárulás új típusú járási kormányablak kialakításhoz (Gyógyfürdő tér 1. szám alatti ingatlan)

Az előterjesztést készítette: Szabóné dr. Csányi Mariann jegyző

Tisztelt Képviselőtestület!

A Zala Megyei Kormányhivatal 2017. június 2-án - az előterjesztés mellékletét képező levélben - arról értesítette polgármester urat, hogy a Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének földszintjén működő – a Nagykanizsai Járási Hivatalhoz tartozó okmányirodát kormányablakká kívánják átalakítani. 2013.évben már határozott szándék volt arra, hogy kormányablak létesül Zalakaroson. A megvalósítás érdekében teljes felmérés indult és a tervezés is elkészült. Azóta használati szerződés van a Zala Megyei Kormányhivatal és önkormányzatunk között a rezsi költségek megtérítése kapcsán. Az okmányirodával szemben lévő jelenleg az adósok és Bognár Ottó által használt szobát is ideiglenesen adták vissza használatra nekünk a kormányablak kialakításáig. A levél megérkeztét követően egyeztettem a kormányhivatal illetékesével, aki azt a tájékoztatást adta, hogy a már említett elkészült tervek alapján kívánják megvalósítani a kormányablakot. Nekünk ez komoly helyproblémát fog jelenteni, mert ezáltel elveszítjük a földszinti teljes balszárnyat és az adósok illetve Bognár Ottó elhelyezéséről gondoskodnunk kell, amit a hivatal meg fog oldani. Az alábbi fejlesztéseket kívánják megvalósítani:

- mozgáskorlátozott parkoló, emelőlift kialakítása a bejárat mellett,
- 4 munkaállomás, 1 mozgáskorlátozott photoshop,
- akadálymentes wc szabályossá alakítása (ezáltal csak az I. Emeleten lesz férfi wc, a fsz-en megszüntetésre kerül)
- komplex akadálymentesítés a kormányablak területén
- az épületrész teljes villamos és gépész rendszerének korszerűsítése
- öninformációs terminál.

A telefonos egyeztetés során azt a tájékoztatást kaptam, hogy szeptembertől várható, hogy a kivitezői pályáztatások elindulnak és legkésőbb 2018. Január 31-ig be kívánják fejezni a felújítást.

A képviselőtestület ehhez a tervhez egyszer már megadta hozzájárulását, de mivel akkor ez nem került megvalósításra most szintén, mint az épület tulajdonosának a melléklet szerinti tulajdonosi hozzájárulás megadására fel kell hatalmazni polgármester urat.

Határozati javaslat:

Zalakaros Város Képviselőtestülete
1./ hozzájárul ahhoz, hogy a Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal épületének földszintjén (Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.) kormányablak kerüljön kialakításra.
2./ felhatalmazza a polgármestert a kormányablak kiakításához szükséges tulajdonosi hozzájárulás aláírására.
Határidő: 2017. Június 30.
Felelős: Novák Ferenc polgármester
Operatív felelős: Szabóné dr. Csányi Mariann jegyző, Tóthné Őri Ibolya városfejlesztési osztályvezető

Az előterjesztés mellékletei:

- Tulajdonosi hozzájárulás kérés a Zala Megyei Kormányhivataltól
- Tulajdonosi hozzájárulás
- A régi kormányablak terve

Zalakaros, 2017-06-13

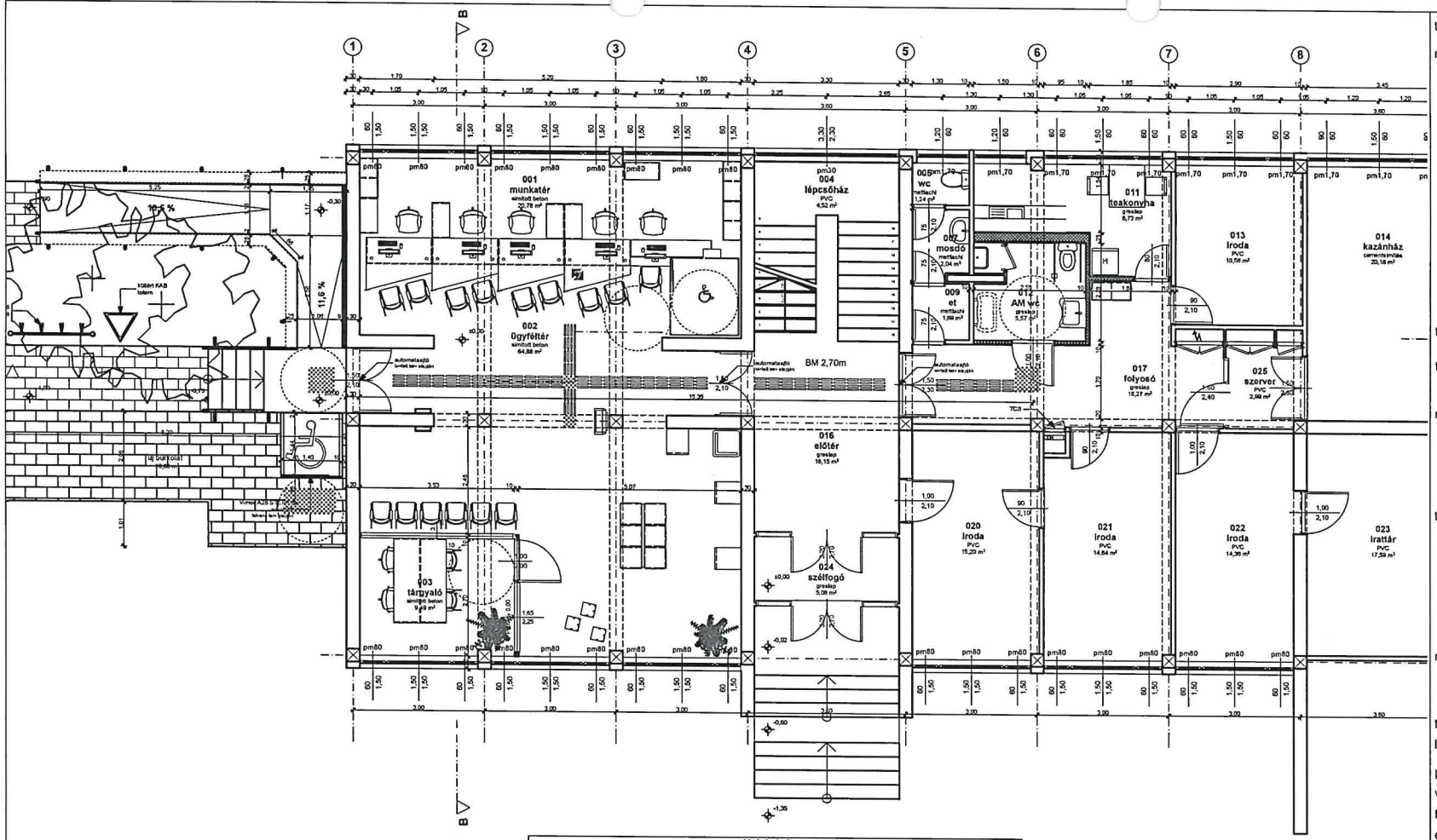
Novák Ferenc
polgármester

Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását az alábbi kiegészítéssel:
- a bizottság javasolja tárgyalás kezdeményezését a Zala Megyei Kormányhivatallal, almérő felszerelésére vonatkozóan a járási hivatal által használt épületrészben.

Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását az alábbi kiegészítéssel:
- a bizottság javasolja tárgyalás kezdeményezését a Zala Megyei Kormányhivatallal, almérő felszerelésére vonatkozóan a járási hivatal által használt épületrészben.



Helyiséglista

Szint neve	Helyiség szám	Helyiség neve	Burkolat	Bruttó alapterület
földszint				
	001	munkatér	simított beton	20,78
	002	ügyféltér	simított beton	64,88
	003	tárgyaló	simított beton	9,49
	004	lépcsőház	PVC	4,52
	005	wc	mettlachi	1,24
	007	mosdó	mettlachi	2,04
	009	et	mettlachi	1,69
	011	teakonyha	greslap	8,73
	012	AM wc	greslap	5,57
	013	iroda	PVC	10,56
	014	kazánház	cementsimítás	20,18
	016	előtér	greslap	16,15
	017	folyosó	greslap	16,27
	020	iroda	PVC	15,20
	021	iroda	PVC	14,84
	022	iroda	PVC	14,36
	023	irattár	PVC	17,60
	024	szélfogó	greslap	5,08
	025	szerver	PVC	2,99
				252,17 m2

É

terv 0.00 m =	m Bf
megjegyzés	-
terv megnevezése	zalakaros kormányablak
terv helyszíne	8749 zalakaros, gyógyfürdő tér 1. #Telek cime2
megrendelő	zala megyei kormányhivatal 8900 zalaegerszeg, kosztolányi dezső utca 10.
tervező	közigazgatási és igazságügyi hivatal - integrált ügyfélszolgálatok kialakítása projektiroda 1088 budapest, múzeum u. 17.
rajz megnevezése	földszinti alaprajz
tervfajta	építési engedélyterv
lépték	M1:100, 1:2
projektiroda vezető	varga zsolt
vezető építész	zács andrás
tervezői jogosultság	É1 01-2387
e-mail cím	zacs.andras@kih.gov.hu
építész tervező	bálizs andrej
e-mail cím	balizs.andrej@kih.gov.hu
építész munkatárs	-
statikus tervező	-
épületgép. tervező	-
elektromos tervező	-
tűzvédelmi mérnök	#Egyedi 1
úttervező mérnök	#Egyedi 2
rehabilitációs szakmérnökök	dr. laki tamás klenovics-hortobágyi éva
bim manager	dubecz györgy
bim szerver	ArchiCAD 16 build 3487
dátum	2013.05.28.
projekt azonosító	kab-20-011
rajzszám	É.02.02
verzió/módosítás	v01. m00.

kih
közigazgatási és igazságügyi hivatal
integrált ügyfélszolgálatok kialakítása projektiroda
1088 budapest, múzeum u. 17.

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS

A Zala Megyei Kormányhivatal Zalakaros Város Önkormányzata (8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.) tulajdonában álló, Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1. szám alatti, 261/15 hrsz-ú ingatlanban működő okmányirodát új típusú járási kormányablakká tervezi átalakítani. Az érintett épületrészben teljes villamos és gépész rendszer korszerűsítése, komplex akadálymentesítés, ügyféltérben öninformációs terminál, mozgáskorlátozott parkoló, emelőlift, akadálymentes WC, 4 munkaállomás valamint 1 db akadálymentes fotófülke kiépítése valósul meg, a kormányablakok országos hálózatának egységes arculathoz igazodva.

Alulírott, Novák Ferenc Zalakaros Város Önkormányzatának polgármestere, hozzájárulok a tervezett új típusú kormányablak megvalósításához.

Jelen tulajdonosi hozzájárulás rendelkezésre bocsátása pénzügyi kötelezettségvállalást nem jelent Zalakaros Város Önkormányzata részére.

Zalaegerszeg, 2017. június 1.

Novák Ferenc
polgármester
Zalakaros Város Önkormányzata

ZALA MEGYEI
KORMÁNYHIVATAL

Ügyiratszám:	ZAB/050/180-3/2017.	Tárgy:	Tulajdonosi hozzájárulás kérése Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1. (261/15 hrsz.).
Ügyintéző:	Selmeczi Renáta		
Telefon:	(92) 507-761	Melléklet:	tulajdonosi hozzájárulás minta

Novák Ferenc polgármester úr részére
Zalakaros Város Önkormányzata

Zalakaros

Tisztelt Polgármester Úr!

A Zala Megyei Kormányhivatal Zalakaros Gyógyfürdő tér 1. szám alatti működő okmányirodát új típusú járási kormányablakká tervezi átalakítani. A beruházás célja, hogy a településen és vonzáskörzetében, valamint az itt üdülő vendégek egy komplexebb, kényelmesebb államigazgatási ügyintézéssel találkozzanak mindennapjaik során. Az átalakítás eredményeként az állampolgároknak lehetősége nyílik arra, hogy a lehető leggyorsabban, leghatékonyabban, a legkevesebb adminisztrációs teherrel intézhessék ügyeiket Zalakaroson is.

Az érintett ingatlan a **8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1. szám alatti épület (261/15 hrsz.)**, melynek tulajdonosa - tulajdoni lap alapján - Zalakaros Város Önkormányzata.

Az épületben tervezett főbb kivitelezési munkák elemei:

- mozgáskorlátozott parkoló, valamint emelőlift kialakítása,
- 4 munkaállomás, valamint 1 db akadálymenetesen kialakított fotófülke kiépítése,
- meglévő akadálymenetes WC szabvány szerint átalakítása,
- a kormányablak tervezett területén komplex akadálymentesítés valósul meg,
- az érintett épületrész teljes villamos és gépész rendszerének korszerűsítése
- az ügyféltérben öninformációs terminál kerül kialakításra

Kérem tisztelt Polgármester Urat, hogy a fentiek alapján szíveskedjék hozzájárulni az épületben működő okmányiroda új típusú kormányablakká alakításához.

Együttműködését előre is köszönöm.

Zalaegerszeg, 2017. június 1.

Zala Megyei Kormányhivatal Kormánymegbízott Zalaegerszeg

Tisztelettel:

Dr. Sifter Rózsa
kormánymegbízott

KORMÁNYMEGBÍZOTT
8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi Dezső utca 10. Pf. 227.
Telefon: (36 92) 507 700, Fax: (36 92) 507 745, E-mail: hivatal@zalakozig.hu, Honlap: www.kormanyhivatal.hu/hu/zala

Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Tárgy: Zalakaros Sportjáért Közhasznú Közalapítvány beszámolója

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: az alapítvány kuratóriumi elnöke

Ellenőrizte: Torma László - aljegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Gazdasági Bizottság együttes ülése

Egyeztetés:

Novák Ferenc polgármester

Pénzügyi fedezet: nem szükséges

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. 06. 12.

Szabóné dr. Csányi Mariann
jegyző

Zalakaros Város Önkormányzat Képviselőtestülete Zalakaros Sportjáért Közhasznú Közalapítvány beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: Novák Ferenc polgármester
Operatív felelős: Bodor Johanna – közalapítvány kuratóriumi elnökének értesítése

Zalakaros Sportjáért Közhasznú Közalapítvány beszámolója

Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását az alábbi kiegészítéssel:
- kerüljön megvizsgálásra, a civil szervezetek – továbbra is fenntartva az év végi elszámolási kötelezettséget- a fel nem használt támogatást, ha a likviditáshoz szükséges, a következő évi támogatás folyósításáig felhasználhassák, és a polgármester a beszámolási határidő módosítását engedélyezhesse.

Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását az alábbi kiegészítéssel:
- kerüljön megvizsgálásra, a civil szervezetek – továbbra is fenntartva az év végi elszámolási kötelezettséget- a fel nem használt támogatást, ha a likviditáshoz szükséges, a következő évi támogatás folyósításáig felhasználhassák, és a polgármester a beszámolási határidő módosítását engedélyezhesse.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

20 Zalaegerszegi Törvényszék

Beküldő adatai (akinek az ügyfélkapuján keresztül a kérelem beküldésre kerül)

	Előtag	Családi név	Első utónév	További utónevek
Viselt név:		Kulcsár	Csongor	
Születési név:		Kulcsár	Csongor	
Anyja neve:		Balogh	Enikő	

Születési ország neve: Magyarország

Születési település neve: Budapest 04

Születési ideje: 1977-02-22

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység főbb adatainak megjelenítése

(Elektronikus kitöltés esetén másolt - nem írható - mezők.)

Neve:

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

Nyilvántartási szám: 20-01-0000626 Tárgyév: 2016

Ny.v.:1.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.05.23 20.51.45

Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal
Érkezett: 2017 -06- 08
Érk. ikt. sz.: 11002 Tárgy:
Iktatószám: 01-813/2017-0 Mell:

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

A szervezetet nyilvántartó bíróság megnevezése:

20 Zalaegerszegi Törvényszék

Tárgyév: 2016

Válassza ki, hogy a beszámoló (és közhasznúsági melléklet) az alábbiak közül melyikre vonatkozik!

a. Szervezet [X]

b. Jogi személy szervezeti egység (származtatott jogi személy) [ ]

Szervezet neve:

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

Szervezet székhelye:

Irányítószám: 8749 Település: Zalakaros

Közterület neve: Gyógyfürdő Közterület jellege: tér

Házszám: 1 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Jogi személy szervezeti egység neve:

Jogi személy szervezeti egység székhelye:

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

Nyilvántartási szám:
(Jogi személy szervezeti egység esetében: "Anyaszervezet")

20-01-0000626

Bejegyző határozat száma:
(Jogi személy szervezeti egység esetében: Jogi személlyé nyilvánító határozat száma)

A.Pk.60030/1997/2

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma:

18959095-1-20

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Kulcsár Csongor

Képviselő aláírása:

Keltezés:

Zalakaros 2017-05-06

Zalakaros Sportjáért Közhasznú Közalapítvány 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.

Ny.v.:1.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.05.23 20.51.45

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló mérlege

(Adatok ezer forintban.)

	Előző év	Előző év helyesbítése	Tárgyév
ESZKÖZÖK (AKTÍVÁK)			
A. Befektetett eszközök	7 022		13 467
I. Immateriális javak			
II. Tárgyi eszközök	7 022		13 467
III. Befektetett pénzügyi eszközök			
B. Forgóeszközök	6 445		6 880
I. Készletek			
II. Követelések	237		308
III. Értékpapírok			
IV. Pénzeszközök	6 208		6 572
C. Aktív időbeli elhatárolások			
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	13 467		20 347
FORRÁSOK (PASSZÍVÁK)			
D. Saját tőke	-228		1 656
I. Induló tőke/jegyzett tőke	100		100
II. Tőkeváltozás/eredmény	-358		-328
III. Lekötött tartalék			
IV. Értékelési tartalék			
V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből (közhasznú tevékenységből)	30		1 884
VI. Tárgyévi erdemény vállalkozási tevékenységből			
E. Céltartalékok			
F. Kötelezettségek	353		340
I. Hátrasorolt kötelezettségek			
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek			
III. Rövid lejáratú kötelezettségek	353		340
G. Passzív időbeli elhatárolások	13 342		18 351
FORRÁSOK ÖSSZESEN	13 467		20 347

Ny.v.:1.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.05.23 20.51.45

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*
1. Értékesítés nettó árbevétele	542		904				542		904
2. Aktivált saját teljesítmények értéke									
3. Egyéb bevételek	10 417		15 342				10 417		15 342
ebből:									
- tagdíj, alapítótól kapott befizetés									
- támogatások	10 402		15 342				10 402		15 342
4. Pénzügyi műveletek bevételei	25		14				25		14
A. Összes bevétel (1+-2+3+4)	10 984		16 260				10 984		16 260
ebből: közhasznú tevékenység bevételei	10 984		16 260				10 984		16 260
5. Anyagjellegű ráfordítások	5 802		7 523				5 802		7 523
6. Személyi jellegű ráfordítások	4 044		5 204				4 044		5 204
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai			23						23
7. Értékcsökkenési leírás	1 106		1 648				1 106		1 648
8. Egyéb ráfordítások	2		1				2		1
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai									
B. Összes ráfordítás (5+6+7+8+9)	10 954		14 376				10 954		14 376
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	10 954		14 376				10 954		14 376
C. Adózás előtti eredmény (A-B)	30		1 884				30		1 884
10. Adófizetési kötelezettség									
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	30		1 884				30		1 884

Ny.v.:1.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.05.23 20.51.45

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

zervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása 2.

(Adatok ezer forintban.)

	Alaptevékenység			Vállalkozási tevékenység			Összesen		
	előző év	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*	*előző év*	*előző év helyesbítése*	*tárgyév*
ájékoztató adatok									
Központi költségvetési mogatás	6 103		7 098				6 103		7 098
Helyi önkormányzati ltségvetési támogatás	10 402		8 136				10 402		8 136
Az Európai Unió strukturális ıpjaiból, illetve a Kohéziós ıpból nyújtott támogatás									
Normatív támogatás									
A személyi jövedelamadó ghatározott részének adózó delkezése szerinti felhaszná-áról szóló 1996. évi CXXVI. vény alapján kiutalt összeg	77		107				77		107
özszolgáltatási bevétel									

Könyvvizsgálói záradék

adatok könyvvizsgálattal alá vannak támasztva. ☒ Igen ☐ Nem

v.v.:1.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.05.23 20.51.45

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

1. Szervezet / Jogi személy szervezeti egység azonosító adatai

1.1 Név: Szervezet

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

1.2 Székhely: Szervezet

Irányítószám: 8749 Település: Zalakaros

Közterület neve: Gyógyfürdő Közterület jellege: tér

Házszám: 1 Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.1 Név: Jogi személy szervezeti egység

1.2 Székhely: Jogi személy szervezeti egység

Irányítószám: Település:

Közterület neve: Közterület jellege:

Házszám: Lépcsőház: Emelet: Ajtó:

1.3 Bejegyző / Jogi személlyé nyilvánító határozat száma: A -Pk-60030 /1997/2

1.4 Nyilvántartási szám: *("Anyaszervezet")* 20-01-0000626

1.5 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység adószáma: 18959095-1-20

1.6 Szervezet / Jogi személy szervezeti egység képviselőjének neve: Kulcsár Csongor

2. Tárgyévben végzett alapcél szerinti és közhasznú tevékenységek bemutatása

A Közalapítvány célja a sporttevékenység, az ifjusági és amatőr sportolás támogatása.

A Közalapítvány a sportról szóló törvényben meghatározott önkormányzati közfeladat biztosításaként a következő célokra jött létre:
- gondoskodás a testedzés nevelés-oktatási intézményekhez kötött feltételeiről,
- a gyermek- és ifjusági sport, a versenysport támogatása,
- egészséges életmód és a szabadidősport népszerűsítése, támogatása,
- együttműködés a Zalakaros területén tevékenykedő, testneveléssel és sporttal foglalkoztató szervezetekkel.

2016-ban ezeket a tevékenységeket szervezte és végezte az Alapítvány, nagy hangsúlyt fektetve az

3. Közhasznú tevékenységek bemutatása (tevékenységenként)

3.1 Közhasznú tevékenység megnevezése: egészséges életmódra nevelés, versenysport támogat

3.2 Közhasznú tevékenységhez kapcsolódó közfeladat, jogszabályhely: 2011. évi CLXXXIX. tv 13§(1) 15.

3.3 Közhasznú tevékenység célcsoportja: általános- és középiskolás fiatalok, fiatal felnőttek

3.4 Közhasznú tevékenységből részesülők létszáma: 200

3.5 Közhasznú tevékenység főbb eredményei:

Zalakaroshoz kötődő fiatalok egyre nagyobb számban csatlakoztak a foci, a kosárlabda utánpótlás csapatokhoz, köszönhetően annak, hogy javultak az edzések és rendezvények szervezeti és tárgyi feltételei

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	étkeztetés	593	805
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	utaztatás versenyre	1 322	1 620
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	nevezési díj, játékengedélyek	336	207
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	2 251	2 632
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	2 386	3 022

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
	kuratórium elnök - saját gk. használat	0	23
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):**	0	23

Ny.v.:1.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.05.23 20.51.45

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

5. Cél szerinti jutattások kimutatása

(Adatok ezer forintban.)

5.1	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgyév
	Sportorvos	**135**	**213**
5.2	Cél szerinti juttatás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Téárgyjutalon,nyereményutalvány	**0**	**177**
5.3	Cél szerinti jutattás megnevezése	Előző év	Tárgy év
	Cél szerinti juttatások kimutatása (összesen)	**135**	**390**
	Cél szerinti juttatások kimutatása (mindösszesen)	**2 386**	**3 022**

6. Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás

6.1	Tisztség	Előző év (1)	Tárgyév (2)
6.2	Tisztség	Előző év (1)	Tárgy év (2)
A.	**Vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatás (mindösszesen):**	**0**	**23**

Ny.v.:1.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.05.23 20.51.45

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

7. Közhasznú jogállás megállapításához szükséges mutatók

(Adatok ezer forintban.)

Alapadatok	Előző év (1)	Tárgyév (2)
B. Éves összes bevétel	10 984	16 260
ebből:		
C. A személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXXVI. törvény alapján átutalt összeg	77	107
D. Közszolgáltatási bevétel		
E. Normatív támogatás		
F. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás		
G. Korrigált bevétel [B-(C+D+E+F)]	10 907	16 153
H. Összes ráfordítás (kiadás)	10 954	14 376
I. Ebből személyi jellegű ráfordítás	4 044	5 204
J. Közhasznú tevékenység ráfordításai	10 954	14 376
K. Tárgyévi eredmény	30	1 884
L. A szervezet munkájában közreműködő közérdekű önkéntes tevékenységet végző személyek száma (a közérdekű önkéntes tevékenységről szóló 2005. évi LXXXVIII. törvénynek megfelelően)		

Erőforrás ellátottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
	Igen	*Nem*
Ectv. 32. § (4) a) [(B1+B2)/2 > 1.000.000, - Ft]	☒	☐
Ectv. 32. § (4) b) [K1+K2>=0]	☒	☐
Ectv. 32. § (4) c) [(I1+I2-A1-A2)/(H1+H2)>=0,25]	☒	☐
Társadalmi támogatottság mutatói	*Mutató teljesítése*	
Ectv. 32. § (5) a) [(C1+C2)/(G1+G2) >=0,02]	☐	☒
Ectv. 32. § (5) b) [(J1+J2)/(H1+H2)>=0,5]	☒	☐
Ectv. 32. § (5) c) [(L1+L2)/2>= 10 fő]	☐	☒

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

Támogatási program elnevezése:	**Helyi civil szervezetek támogatása**	
Támogató megnevezése:	**Zalakaros Város Önkormányzat**	
Támogatás forrása:	központi költségvetés	☐
	önkormányzati költségvetés	☒
	nemzetközi forrás	☐
	más gazdálkodó	☐
Támogatás időtartama:	**2016.01.01 - 2016.12.31**	
Támogatási összeg:	**9 982 300**	
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	**9 982 300**	
- tárgyévben felhasznált összeg:	**9 982 300**	
- tárgyévben folyósított összeg:	**8 800 000**	
Támogatás típusa:	visszatérítendő ☐	vissza nem térítendő ☒

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi	**1 469 117**
Dologi	**6 213 183**
Felhalmozási	**2 300 000**
Összesen:	**9 982 300**

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

Támogatási szerződés szerinti célokra tételesen elszámolva határidőre:
- Alapító okiratban foglalt célokra, működésre: 2.772.000.- Ft
- Tao kosár utánpótlásra: 459.000.- Ft
- 2016. Balaton futás (megyei sportnap): 200.000.- Ft
- Tao labdarúgás utánpótlás: 1.340.000.- Ft
- Tao kosá tárgyi eszköz beszerzés: 2.300.000.-

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

MLSZ és MKOSZ versenyrendszerben résztvevő gyermek- ifjúsági és felnőtt csapatok edzésének és versenyzésének finanszírozása.
Tornaterem nyílászárók cseréjének finanszírozása.
2015. évi támogatásból visszafizetésre került: 82.312.- Ft

Ny.v.:1.0 A nyomtatvány papír alapon nem küldhető be!

Nyomtatva: 2017.05.23 20.51.46

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

Támogatási program elnevezése:	**Tao sportfejlesztési programok (MLSZ-MKOSZ)**	
Támogató megnevezése:	**MLSZ - MKOSZ**	
Támogatás forrása:	központi költségvetés	X
	önkormányzati költségvetés	
	nemzetközi forrás	
	más gazdálkodó	
Támogatás időtartama:	**2016.01.01 - 2016.12.31**	
Támogatási összeg:	**16 723 176**	
- ebből a tárgyévre jutó összeg:	**16 723 176**	
- tárgyévben felhasznált összeg:	**12 158 951**	
- tárgyévben folyósított összeg:	**11 785 188**	
Támogatás típusa:	visszatérítendő	vissza nem térítendő X

Tárgyévben felhasznált összeg részletezése jogcímenként:

Személyi	**3 734 637**
Dologi	**2 693 337**
Felhalmozási	**5 730 977**
Összesen:	**12 158 951**

Támogatás tárgyévi felhasználásának szöveges bemutatása:

Az utánpótlás csapatok edzési, felkészítési és versenyzési feledatainak költségét - a sportfejlesztési programban jóváhagyott összeg erejéig - 90%-ban a támogatás fedezi. Beruházás esetén 70 % a támogatási arány.
Két támogatási időszak végleges lezáráa alapján visszautalásra került a Szakszövetség felé: 288.991.- Ft.

Az üzleti évben végzett főbb tevékenységek és programok bemutatása

Különböző utánpótlás korosztályok folyamatos foglalkoztatás, edzések, Bozsik programban való részvétel és a szövetségek által szervezett eseményeken való részvétel, alkalmanként saját rendezésű mérkőzések.

A kettős könyvvitelt vezető egyéb szervezet egyszerűsített beszámolója és közhasznúsági melléklete

2016. év

PK-242

Szervezet / Jogi személy szervezeti egység neve:

"Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány

Csatolt mellékletek

PK-142-01 Könyvvizsgálói jelentés	*Melléklet csatolva:*	X
	Eredetivel rendelkezik:	
PK-142-02 Szöveges beszámoló	*Melléklet csatolva:*	X
	Eredetivel rendelkezik:	
PK-142-03 Jegyzőkönyv	*Melléklet csatolva:*	X
	Eredetivel rendelkezik:	
PK-142-04 Jelenléti ív	*Melléklet csatolva:*	
	Eredetivel rendelkezik:	
PK-142-05 Meghatalmazás	*Melléklet csatolva:*	
	Eredetivel rendelkezik:	
PK-142-06 Egyéb	*Melléklet csatolva:*	
	Eredetivel rendelkezik:	

1. sz. melléklet

„ ZALAKAROS SPORTJÁÉRT" Közhasznú Közalapítvány
2016. ÉVI
EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓJÁNAK
KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLETE

A kiegészítő melléklet szerkezete:

A. Általános
B. Specifikus
C. Tájékoztató fejezetek

A. ÁLTALÁNOS RÉSZ

Név:	„Zalakaros Sportjáért" Közhaszn Közalapítvány
Székhely:	8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.
Alapítás időpontja:	1997. 01. 28.
Bejegyzési szám:	Apk. 60030/1997/2. *(1997.05.20.)*
Statisztikai számjel:	118959095-9499-561-20
Adószám:	18959095-1-20
Tevékenységi kör:	sport, egészséges életmód népszerűsítés
Képviselő:	KULCSÁR CSONGOR

Alapszabály utolsó módosítása: 2016.JANUÁR 20.

Tulajdonosi részesedések: NINCS

Rövidített Számviteli Politika

A beszámoló készítés rendje:

- alkalmazott számviteli szabályrendszer: A számviteli törvény (2000. évi C.) és az egyéb szervezetekre vonatkozó kormányrendelet (224/2000.(XII.19.), valamint 350/2011 (XII.30.) sz. Kormányrendelet, 2011. évi CLXXV. Civil törvény előírásai.
- a beszámoló formája: közhaszn egyszerűsített éves beszámoló
- mérlegkészítés időpontja: tárgyévet követő év május 25.
- aláírásra jogosult: kuratórium elnöke
- készítő: Giber Zoltánné könyvelő (Reg.sz.: 191899)
- könyvvizsgálat: könyvvizsgálatra kötelezett
- könyvvizsgáló: Szijártóné Gorza Klára bejegyzett könyvvizsgáló regisztrációs száma: 001067
- könyvvezetés módja: kettős könyvvitel
- mérlegtételek értékelése: tényleges bekerülési értéken
- devizás követelések és kötelezettség nincs

Az Alapítvány az Alapító okiratban rögzített célszerinti feladatokat végzi, vállalkozási tevékenységet nem folytat. A szervezet közhaszn jogállás , jogszabályban nevesített közfeladatot lát el. A szervezet munkájában a 2005. évi LXXXVIII. Törvénynek megfelelő önkéntes tevékenységet végző személy nem vesz részt.

Társasági adóbevallást helyettesítő nyilatkozat valamint az SZJA 1 % felhasználásáról készített jelentés határidőben megküldésre került a NAV részére.

Az értékcsökkenési leírás elszámolása

A szakmai tevékenység folytatását elősegítő eszközök hasznos időtartam szerinti minősítése, ennek függvényében lineáris leírási kulcs alkalmazása. A hasznos időtartam a műszaki-gazdasági avulással megegyező, maradványérték 0.

A százezer forint alatti tárgyi eszközök, vagyoni értékű jogok egy összegben, költségként való elszámolása használatbavételkor, aktiváláskor történik.
A tárgyi eszközök lineáris leírása – használati idő figyelembevételével – egyedi értékeléssel, az alábbiak szerint:

Épületek: hasznos élettartam 50 év, leírási kulcs évi 2%,
Egyéb építmények (futópálya fel jítás) :hasznos élettartam: 5 év 20%
Műszaki gépek, egyéb berendezések:

- számítógépek, illetve az így vezérelt műszaki gépek hasznos élettartama 3 év, leírási kulcs évi 33%
- egyéb gépek, berendezések hasznos élettartama 6,9 év, leírási kulcs 14,5%.

B. SPECIFIKUS RÉSZ

I. Mérleghez kapcsolódó információk

Befektetett eszközök

Az Alapítvány 2016. december 31-én állományban lévő tárgyi eszközeinek alakulását – leltár, tételes lista – a 3; 3.a; mellékletek tartalmazzák. A mérlegadatok ismeretében a következő megállapítások tehetők:

A tevékenységet éven t l szolgáló immateriális javak és tárgyi eszközök együttes nettó értéke 13.467 e Ft, ebből tárgyévi beruházásként került aktiválásra 8.093e Ft. Természetben ezek: 1 db EPSON multifunkciós nyomtató, valamint a tornaterem homlokzati nyílászáróinak cseréje. A tervszerinti értékcsökkenési leírás tárgyévi összege: 1.648 e Ft.

Forgóeszközök

Követelések értéke 308e Ft. MKOSZ-nek átutalt igazgatási szolgáltatási díj, amiről még nem érkezett meg a számla, valamint hiányzó készpénz előírása követelésként. (4.sz. melléklet)

A záró a pénzeszközállomány 6.850 e Ft.

A bankszámlák záró egyenlegei:

Főszámla	1.758.307.- Ft
Foci utánpótlás	1.852.157.- Ft
Kosárlabda utánpótlás	2.867.825.- Ft
Kosárlabda tárgyi eszköz.besz.:	10.188.- Ft
Felnőtt foci:	3.011.- Ft
Pénztár egyenlege:	80.725.- Ft

Aktív időbeli elhatárolások: nincs

Saját tőke

A saját vagyon összege a tárgyévi 1.884 e Ft mérleg szerinti eredmény okán növekedett. Az induló tőke az alapításkor átadott 100 e Ft, a tőkeváltozás az eszközök és források különbsége.

Hosszúlejáratú kötelezettségek
Az Alapítványnak hossz lejárat kötelezettsége nincs.

Rövidlejáratú kötelezettségek

A szállítói kötelezettség 5. sz. melléklet szerint. Beszámoló készítés időpontjáig rendezésre került, illetve folyamatban van.
A decemberi megbízási díjak járuléka január 12-ig határidőben megfizetésre került.
A könyvviteli nyilvántartás és a NAV folyószámlák egyeztetése megtörtént.

Megnevezés		Tárgyév FT	Tárgyév EFT
Rövid lejáratú kötelezettségek összesen:		340.454	340
Szállítók		130.575	130
4621	- Munkaváll.Levont Szja	54.000	54
4631	- Szoc.hj.adó	100.000	100
47311	- Levont Nyugdijbizt.Jár	31.430	31
47325	- Levont egbizt.és mep.jár.	22.449	22

Passzív időbeli elhatárolások

A passzív időbeli elhatárolások: halasztott bevételek, ami a ténylegesen kapott Tao és önkormányzati támogatás összegéből bevételként 2016-ra még el nem számolható, és még el nem költött összegeket tartalmazza.

Az Alapítvány mérlegfőösszege: 20.347 e Ft.

II. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó információk

1. Tárgyévi bevételként elszámolható összeg 5.2762 ezer forinttal több, mint 2015-ben volt.

2./ Az Alapítványhoz 2016-ban ténylegesen befolyt támogatási összegek:
(6. sz. melléklet)

Zalakaros Város Önkormányzat támogatása	8.800.000.- Ft
Tao támogatások	11.785.188.- Ft
NAV 1%	107.176.- Ft
	20.692.364.- Ft

Ez az összeg azonban csak részben számolható el, mint tárgyévi bevétel. A Tao támogatási időszak nem azonos a naptári évvel, emiatt a 2017. évi költségek fedezetére kapott támogatási összeget passzív időbeli elhatárolásként, úgynevezett halasztott bevételként kell kezelni. A nem beruházásra kapott halasztott bevételek összege 4.654.225.- Ft.

A Zalakaros Város Önkormányzat adott előző évi támogatásból 82.312.- Ft-ot kellett visszautalni az elszámolást követően. A Tao támogatásból 288.981.- Ft-ot kellett visszautalni két lezárt program elszámolását követően.

Társasági adójukból az alábbi cégek adtak támogatást 2016-ban
:

GRÁNIT-Gyógyfürdő Zrt.	1.065.000.- Ft
Szabau Invest Kft.	1.486.875.- Ft
ART-KAROS Kft.	479.250.- Ft
Zala Kraft Kft.	2.324.125.- Ft
Szabadics Zrt.	6.270.188.- Ft
Karos-Park Kft.	53.250.- Ft
Napfény Hotel	106.500.- Ft
Összes:	*11.785.188.- Ft*

3./ A bevételek felhasználása illetve az éves költségek alakulása:

Az elszámolás elsődlegesen költségnemekre történik – 5-ös számlaosztály.
A főkönyvi számlák elnevezése egyértelmű, annak további magyarázata nem szükséges. (Főkönyvi kivonat 2. sz. melléklet)

Néhány főbb költségnem:

• étkezés és élelmiszer beszerzés	754.621.-	(5111, 528 főkvi szlák)
• sportruházat, sporteszköz	2.213.690.-	(5131,5132)
• személyszállítás, utaztatás	1.619.646.-	(521)
• szállás költsége (foci tábor Révfülöp)	550.399.-	(5261)
• könyvelés	360.000.-	(527)
• egyéb igénybevett szolgáltatások	955.516.-	(529)
• sportorvos	213.000.-	(5241)
• nevezési-. Átigaz.versenyezt,sportszolg.	402.693.-	(523-524)
• megbízási díjak	3.694.000.-	(5411)
• versenybírók díjazása	306.600.-	(5412)
• bérjárulék	972.151.-	(566)

A megbízási díjak névszerinti teljes listája a: 7. sz. melléklet. Sportágankénti összesítése 8. sz. melléklet
Az egyes személyek részére számfejtett összeget a kimutatás „Járandóság összesen" oszlop mutatja. Versenybírókat a kosárlabda helyben bonyolított fordulóiban kellett alkalmazni, a labdar gásnál a Szövetség fizeti közvetlenül a bíróknak.

A felmerült költségek az egyes sportágak és tevékenységek között is összegzésre kerültek a sportágaknak és az Önkormányzat által megjelölt-támogatott céloknak megfelelően.
A kimutatás a költségnemes elkülönítést is mutatja.
Ezt a fajta megbontás a Munkaszámos főkönyvi kivonat (9. sz. melléklet).

- Eszerint a kosárlabda utánpótlás (002-es munkaszám) teljes évi költsége 2.634.977.- Ft volt. A tevékenység irányítója Fekete Csilla.

- Labdar gás utánpótlás (003 munkaszám) éves költségei: 5.356.000.- Ft volt. A gyerekek edzéseit, versenyeztetését Jankovics Attila, Török Tamás, és ifj. Farkas Vilmos irányította.

- Eszközbeszerzés (004 munkaszám) ráfordítása: 8.218.327.- FT

- Sportolj és Nyerj program, Ultramaraton (005 munkaszám) költsége153.496.- Ft volt.

- Működési költségek (006 munkaszám) összege 1.057.813.- Ft volt.

- Felnőtt labdar gásra (007 munkaszám) 2.853.375.- Ft-ot költött az alapítvány.

- Tao pályázatok sikeres lebonyolítása (010 munkaszám) 100.000.- Ft-ba került.

- A szabadidős és tömegsport –Balaton futás, tartásjavító gerinctorna (011 munkaszám) éves költsége 500.326.- Ft-ot tett ki.

A tárgyévi költségek teljes összege: 14.328.046.- Ft volt.

C. TÁJÉKOZTATÓ

Az Alapítvány pénzbeni támogatást senkinek nem adott.
Vezető tisztségviselők pénzbeni juttatásban nem részesültek.

A könyvvizsgálatot végző Szijártóné Gorza Klára kiadott Független könyvvizsgálói jelentés 10. szám mellékletként csatolva.

Zalakaros, 2017. május 7.

.....
Kulcsár Csongor kuratórium elnöke

Az éves beszámoló közzétételi módja:

Megküldés OBH-nak elektronikus ton; közzététel Zalakaros Város honlapján.

TÁRGYI ESZKÖZÖK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA

Megnevezés	Ingatlan	Műszaki berendezés	Egyéb berendezés	beruházások összesen	Tárgyi esz. összesen
Nyitó bruttó érték:	3606800	0	5589146	0	9195946
Növekedés összesen:	8030977	0	62410	0	8093387
Csökkenés összesen:	0	0	0	0	0
Záró bruttó érték:	11637777	0	5651556	0	17289333
Nyitó értékcsökkenés:	365621	0	1808819	0	2174440
Növekedés:	825368	0	822705	0	1648072
Csökkenés:	0	0	0	0	0
Záró értékcsökkenés:	1190989	0	2631524	0	3822513
Nyitó nettó érték:	3241179	0	3780327	0	7021506
Záró nettó érték:	10446788	0	3020032	0	13466820

IMMATERIÁLIS JAVAK ÁLLOMÁNYVÁLTOZÁSA

Megnevezés	Üzleti vagy cégérték	Vagyoni ért. jog	Szellemi termékek	Kísérl.f. alap.átsz.	Immat.jav. összesen
Nyitó bruttó érték:	0	0	0	0	0
Növekedés összesen:	0	0	0	0	0
Csökkenés összesen:	0	0	0	0	0
Záró bruttó érték:	0	0	0	0	0
Nyitó értékcsökkenés:	0	0	0	0	0
Növekedés:	0	0	0	0	0
Csökkenés:	0	0	0	0	0
Záró értékcsökkenés:	0	0	0	0	0
Nyitó nettó érték:	0	0	0	0	0
Záró nettó érték:	0	0	0	0	0

Szijártóné Gorza Klára
bejegyzett könyvvizsgáló
Iroda: 8900 Zalaegerszeg, Batthyány út 3-7.
Levélcím: 8900 Zalaegerszeg, Pf 379.
Tel./fax: 92/348-831
Tel.: 92/596-834, 20/326-6964

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A „Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány
8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.
Alapítójának

Vélemény

Elvégeztem a „Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány, 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1., nyilvántartási szám 20-01-0000626, 2016. évi egyszerűsített éves beszámolójának a könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2016. december 31-i fordulónapra elkészített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 20.347 E Ft, a tárgyévi eredmény 1.884 E Ft (tárgyévi nyereség) –, és az ezen időponttal végződő évre vonatkozó eredménykimutatásból áll.

Véleményem szerint a mellékelt egyéb szervezetek éves egyszerűsített beszámolója megbízható és valós képet ad a „Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány 2016. december 31-én fennálló vagyoni, pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel, valamint a számviteli törvény szerinti egyéb szervezetek beszámoló készítési és könyvvezetési kötelezettségeinek sajátosságairól szóló 479/2016. (XII.28.) Korm. rendelettel összhangban.

Vélemény alapja

Könyvvizsgálatomat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottam végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségem bővebb leírását jelentésem *„A könyvvizsgáló egyszerűsített* éves *beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége"* szakasza tartalmazza.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatára vonatkozó, Magyarországon hatályos etikai követelményeknek megfelelve, függetlenek vagyunk a Közalapítványtól, és ugyanezen etikai követelményekkel összhangban eleget tettünk egyéb etikai felelősségeinknek is.

Meggyőződésem, hogy az általam megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményemhez

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a „Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány 2016. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350/2011 (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő

elkészítéséért. A jelentésem „Vélemény" szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményem nem vonatkozik az egyéb információkra, és az egyéb információkra vonatkozóan nem bocsátunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általam végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban az én felelősségem az egyéb információk átolvasása és ennek során annak mérlegelése, hogy az egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolónak vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteimnek, vagy egyébként úgy tűnik-e, hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutok, hogy az egyéb információk lényeges hibás állítást tartalmaznak, kötelességem ezt a tényt jelenteni. Ebben a tekintetben nincs jelenteni valóm.

Egyéb kérdések

A Közalapítvány 2015. december 31-ével végződő évre vonatkozó egyszerűsített éves beszámolóját más könyvvizsgáló ellenőrizte, aki a Közalapítvány beszámolójára hitelesítő záradékot adott.

A vezetés felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolónak a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje az egyéb szervezetnek a tevékenység folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegye a tevékenység folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel egyszerűsített beszámolóban való alkalmazásáért, azt az esetet kivéve, ha az alapítónak szándékában áll megszüntetni a egyéb szervezetet vagy beszüntetni az üzletszerű tevékenységet, vagy amikor ezen kívül nem áll előtte más reális lehetőség.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célom kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményemet tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássak ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

Egy, a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzésre kerülő könyvvizsgálatnak a részeként szakmai megítélést alkalmazok, és szakmai szkepticizmust tartok fenn a könyvvizsgálat egésze során. Emellett:

- Azonosítom és felbecsülöm az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, az ezen kockázatok kezelésére

alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat alakítok ki és hajtok végre, valamint véleményem megalapozásához elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzek. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását;

- Megismerem a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzek meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Közalapítvány belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsak.
- Értékelem a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonok le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló számvitel alkalmazása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel az egyéb szervezet vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonom le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésemben fel kell hívnom a figyelmet az egyszerűsített beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenem kell véleményemet. Következtetéseim a független könyvvizsgálói jelentésem dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy az egyéb szervezet nem tudja a tevékenységét folytatni.
- Értékelem az egyszerűsített éves beszámoló átfogó prezentálását, felépítését és tartalmát, beleértve a közhasznúsági mellékletben tett közzétételeket, valamint értékelem azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.

Kommunikálom az irányítással megbízott személyek felé - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve az egyéb szervezet által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatom során általam azonosított jelentős hiányosságait is.

Zalaegerszeg, 2017. május 30.

Szíjártóné Gorza Klára
kamarai tag könyvvizsgáló
nyilvántartási szám: 001067

„ZALAKAROS SPORTJÁÉRT"
KÖZHASZNÚ KÖZALAPÍTVÁNY

2016 évi bővített szakmai beszámolója

egységes szerkezetbe foglalva

Készítette: **Kulcsár Csongor elnök**

Jankovics Attila Labdarúgás utánpótlás szakmai vezető

Fekete Csilla Kosárlabda utánpótlás szakmai vezető

Sinkovics Norbert Megye III. labdarúgás szakmai vezető

Stégli János titkár

Az Alapítványról:

Az Alapítvány működése az alapító okiratnak megfelelően történik. Az alapítvány kuratóriumának tagjai díjazásban nem részesülnek, segítő munkájukat társadalmi munkaként végzik.

A kuratórium tagjai a 2016 évben nem változtak

- Kulcsár Csongor (elnök)
- Stégli János (titkár)
- Adorján József
- Czirákiné pakulár Judit
- Káldi Zsigmond
- Kovács Magdolna

Az alapítvány céljai elérése érdekében a rendelkezésre álló anyagi források segítségével törekszik egyre nagyobb támogatások, juttatások kifizetésére. Az alapítvány vállalkozói tevékenységet nem folytat.

A Zalakaros Önkormányzata által létrehozott Zalakaros Sportjáért Közhasznú Közalapítvány a következő célok célokat valósítja meg:

- gondoskodás a testedzés nevelési-oktatási intézményekhez között feltételeiről,
- a gyermek- és ifjúsági sport, a versenysport támogatása,
- az egészséges életmód és a szabadidősport népszerűsítése, támogatása,
- együttműködés a Zalakaros területén tevékenykedő, testneveléssel és sporttal foglalkozó szervezetekkel.

Az Alapítvány ezen célokat szem előtt tartva működött a 2016-ös évben is. Az alapítvány működése eléggé összetett, hiszen pályázati támogatásunk két főbb részből tevődik össze

- TAO általi támogatás (labdarúgás, kosárlabda utánpótlás)
- Önkormányzati önerő és működési támogatás

Alapvető probléma, hogy míg a számviteli törvény adóévet ismer (az év január 1-től december 31-ig), a TAO-s pályázati év félévtől félévig (június 30-ig) terjed, így az elszámolásokat nem csak előre kell tervezni, hanem az adóévi elszámolásokat szinkronba kell hozni a TAO-s elszámolásokkal.

Az Alapítvány 2016-os évben 4 edzőt foglalkoztatott az utánpótlás neveléssel kapcsolatban megbízási szerződéssel, akik a következők:

Labdarúgás utánpótlás:

- Farkas Vilmos
- Jankovics Attila
- Török Tamás

Kosárlabda utánpótlá:

- Fekete Csilla

valamint megbízási szerződésben állt a következő személyekkel, vállalkozásokkal:

könyvelő (Váltás 2000 Bt),

pályázatíró (Tóth Enikő),

könyvvizsgáló (Szíjjártóné Gorza Klára).

A Megye III labdarúgó csapat 2016 évi megbízott edzője Vékony Zsolt volt.

A beszámoló további része a szakmai vezetők bevonásával együtt készült el.

Beszámoló: labdarúgó utánpótlásképzés 2016.

2016-ban öt csoportban (U7, U8, U9 két csoport, U11), 60 fő körüli létszámmal, három edzővel működött a labdarúgó utánpótlásképzés. Az egyesületi kereteken belül heti két edzésen vehettek részt a gyerekek. Az U7, U9 edzéseit Jankovics Attila, az U8, U9 nagyrécsei csoport edzéseit Farkas Vilmos, az U11 edzéseit Török Tamás vezette.

2016 szeptemberében hoztuk létre a nagyrécsei csoportot, hogy a jövőben velük kiegészülve az idősebb korcsoportokban (U13,U15) is tudjunk csapatot működtetni.

Ebben az évben is részt vettünk minden korcsoportban minden Bozsik tornán. Az U9-es tornákon 3 csapattal szerepeltünk. Nem csak részt vettünk, hanem rendeztünk is több ilyen tornát. A körzet egyik meghatározó csapata lettünk.

A versenyeztetés másik fő színtere a Diákolimpiák. A Diákolimpia körzeti tornáin jól szerepeltünk, szinte minden tornán döntőbe jutottunk és öt tornát meg is nyertünk, jogot szerezve a megyei döntőn való részvételre. A megyei döntőkön is szépen szerepeltünk, minden alkalommal nyertünk a 4 mérkőzésünkből legalább kettőt. Az I. korcsoportos csapatunk megyei 5., a II. korcsoportos csapatunk 4.(terem) és 7., a IV. korcsoportos csapatunk két 3. helyezést ért el. A továbbiakban innét szerettünk volna továbblépni, ami a 2017 –es eredmények ismeretében sikerült is. Idén ugyan is kétszer is sikerült megyei döntőt játszanunk, az I. korcsoport második helyezést ért el, a kis iskolák megyei döntőjét megnyertük és így Zalakaros csapata képviseli Zala megyét az országos döntőben Miskolcon.
Minden versenyt figyelembe véve, korcsoportonként kb. 15-20 tornán vettek részt a gyerekek.

Az edzéseken és versenyeken kívül 5 napos focitábort is szerveztünk, amelyen 26 gyerek és négy felnőtt vett részt Balatonszemesen.

A 2016-os év vállalt feladatit elvégeztük, az évet szakmailag sikeresnek látom, innen szeretnénk tovább fejlődni, előrelépni.

Kosárlabda utánpótlás nevelés

1. Kosárlabda csapat 2016. évben több alkalommal lépett pályára az Országos Kenguru Bajnokság Nyugat Régió csoportjában.

2. Idegenbeli mérközéseinkre az utazást bérelt autóbusszal oldottuk meg, a felmerülő utazási költségeket határidőre átutaltuk.

3. Idegenbeli mérközéseinken étkezést biztosítottunk játékosaink részére.

4. Sportfejlesztési programba beállított sporteszközöket beszereztük – kosárlabda, sportlétra, koordinációs létra, ugrókötél./

Zalakaros Labdarúgó Felnőtt csapat 2016-os tavaszi idény

A csapat háza táján lényeges változás nem történt, nagyjából ugyanaz a keret vágott neki ennek a szezonnak, mint az előzőben, az igazolással rendelkező felnőtt játékos száma, mintegy 23 fő, ebből állandóan 15-16 játékos állt a csapat rendelkezésére, azonban volt egy-két mérkőzés, hogy egy vagy két csere játékos volt a kispadon eltiltás vagy sérülés miatt.

A téli felkészülést a csapat a Móra Ferenc Általános Iskola tornatermében tartotta kedd estékként. Indultunk téli teremtornán. Keszthelyen és Zalakaroson. Játszottunk két edzőmecset Sanddal és Galambokkal itt még az eredmény másodlagos volt, lényeg az volt, hogy mindenki játék lehetőséget kapjon.

A tavaszi szezont jól kezdte a csapat 6 győzelem mellett 1 döntetlent szereztunk. Mondhatjuk, hogy nyerő rajtot vett Zalakaros Labdarúgó csapata. Győzelmet szereztunk Tekenye ellen 4-0. Ihid 1-0. Zalaszántó 2-1. Zalaszentiászló 2-0. Karmacs 3-2. Vindornyaszőlős 3-1. 1-1-es döntetlent Zalacsány ellen értünk el. A kitűnő sorozat után a csapat elfoglalta a dobogó legalsó fokát. Azonban az utolsó 4 fordulóban nem sok babér termett a csapatnak 1 győzelem mellet és 3 veresége. Győzelem Tlevíz ellen 2-0. veresegek Kehidakustány ellen 3-1. Sumegcsehi 5-2. Pacsa 2-1 ez a vereség azért fáló. mert több mint egy éves hazai bajnoki veretlenségi sorozat szakadt meg a két utolsó mérkőzés végeredménye Vonyarcvashegy –Zalakaros 1-1: Zalakaros-Zalavár 0-2.

Ez az utolsó négy mérkőzés eredménytelensége annak köszönhető. hogy a csapatban meghatározó játékosok sérüléssel bajlódtak. nem tudtak a csapat rendelkezésére állni. mellette még egy-két eltiltás is becsúszott. A végeredmény 15 győzelem 4 döntetlen 7 vereség 59-43 gólkülönbség 49 ponttal. a 4. helyen végez a csapat ebben az idényben.

Legfontosabb a következő idényre nézve, hogy a csapat együtt maradjon, a magas életkor ellenére minél többen vállalják, azt hogy hétvégéken a Zalakarosi csapat rendelkezésre állnak, azonban hogy felvegyük más csapatokkal a versenyt egy-két játékos igazolása elengedetlen.

A Zalakarosi Labdarúgó csapat összetételét illetően kb. 80 %-ban helyiekre épül, vagy olyan játékosok alkotják, akik több éve Zalakaroson fociznak, vagy egyéb kötődésük van a településhez ez nagyon ritka más csapatnál, több labdarúgó csapat tele van úgynevezett idegenlégiósokkal (más településekről visznek játékosokat). Ennek függvényében azt mondhatjuk, hogy az egyik legmagasabb vagy talán legmagasabb átlagéletkorú csapat ról teljesítem.

Fontos, hogy a közelmúltban, a Bozsik programban szereplő gyerekek minél előbb oda kerülhessenek a felnőtt csapat környékére és át tudják venni a játék lehetőségét az idősebb játékosoktól. Éppen fontos szerepe van a Bozsik programban dolgozó négy edzőnek, Jankovics Attilának, Török Tamásnak, Utasz Zsoltnak és Barkas Vilmosnak.

A Zalakarosi Labdarúgó csapat a következő szezonban reményeteljes utról a Megye III. Dél csoportjába kerül, utazás szempontjából majdnem mindegy, mivel mind a két csoport szélén található Zalakaros, na a Keleti csoportot vagy a Déli csoportot vesszük figyelembe, azonban játékvezetői felfogás talán egy kicsit kedvezőbb a Déli csoportban a csapat számára, mert a Keleti csoportban nem kritikán aluli volt.

<u>Az idei bajnokságban az alábbi játékosok szerezték a gólokat:</u>

17 gólos: Anda Roland

8 gólos: Sinkovics Norbert

7 gólos: Török Tamás

5 gólos: Szittár Levente

3 gólosok: Szilágyi István, Szabados Gyula

2 gólosok: Vékony Zsolt, Nagy Péter, Schmidt Péter, Szörcsök Martin, Olasz Zsolt

1 gólosok: Deutsch Szabolcs,

A csapat játékos-vezetőedzője: Vékony Zsolt

A csapatban az alábbi játékosok léptek pályára az tavaszi szezonban:

Kapusok (2 fő): Kiss János, Babati József

Mezőnyjátékosok (21 fő): Schmidt Péter, Tóth Viktor, Varga Zoltán, Bognár Ottó, Szörcsök Martin, Farkas Vilmos, Szabados Gyula, Jankovics Attila, Sinkovics Norbert, Török Tamás, Bogdán Szilárd, Deutsch Szabolcs, Szilágyi István, Olasz Zsolt, Karácsony Gábor, Jambor Balázs, Vékony Zsolt, Józsa Attila, Tolnai Tamás, Szilár Levente, Csondor Zoltán

2016-os őszi idény

A csapat háza táján lényeges változás nem történt, nagyjából ugyanaz a keret vágott neki ennek a szezonnak, mint az előzőben. Új igazolások Takács Barna, Horváth Zoltán és Lenner Bence, az igazolással rendelkező felnőtt játékos száma, mintegy 25 fő, ebből állandóan 15-16 játékos állt a csapat rendelkezésére, azonban volt egy-két mérkőzés, hogy egy vagy két csere játékos volt a kispadon eltiltás vagy sérülés miatt.

A nyári felkészülést kinti mérkőzéssel kezdtük, játszottunk két edzőmecset Galambokkal itt még az eredmény másodlagos volt, lényeg az volt, hogy mindenki játék lehetőséget kapjon.

A bajnokság során talán soha nem látott sérülés hullám söpört végig a csapaton, ez miatt idegenben sokszor 1 vagy két cserével tudtunk kiállni és az eredményen

nagyon meglátszott az előző szezonokhoz képest jóval rosszabb eredményeket értünk el.

Az őszi végeredmény 14 mérkőzés 4 győzelem 1 döntetlen 9 vereség 34-52 gólkülönbség 13 pont 11. helyezetek lettünk, bízunk a jobb tavaszi eredményekben. Reméljük, hogy kisebb sérülés hullám söpör végig a csapaton és a munkahelyi elfoglaltság miatt kevesebbet játszó játékosaink is többet tudnak jönni.

A szezon során rengeteg felszereléssel gyarapodott csapatunk. úi hálók és szögletzászlókat tudtunk vásárolni. A játékosok (19 fő) túlnyomó többsége élt azzal a lehetőséggel, hogy futball cipőt kaphatott.

Végre a csapatnak lett saját hosszú ujjú mez garnitúrája (ZEUS), kettő is az egyik zöld fehér színű a másik királykék-fekete.

Az ősz végén a csapat kapott adidas melegítőt (királykék-sötétkék színben) is. amelynek kiosztására a tavaszi szezon előtt került sor.

Jövőre nézve bízunk benne, hogy egyre több fiatal játékost tudunk a csapatba beépíteni, és szép eredményeket fog Zalakaros csapata elérni.

Az idei bajnokságban az alábbi játékosok szerezték a gólokat:

5 gólos: Anda Roland

4 gólos: Török Tamás, Szőcsök Martin

3 gólosok: Szabados Gyula, Józsa Attila, Schmidt Péter, Tolnai Tamás, Varga Zoltán

2 gólosok: Vékony Zsolt, Jámbor Balázs

1 gólosok: Imrei Balázs, Nagy Péter.

A csapat játékos-vezetőedzője: Vékony Zsolt

A csapatban az alábbi játékosok léptek pályára az őszi szezonban:

Kapusok (2 fő): Kiss János, Babati József

Mezőnyjátékosok (23 fő): Schmidt Péter, Tóth Viktor, Varga Zoltán, Bognár Ottó, Szörcsök Martin, Farkas Vilmos, Szabados Gyula, Jankovics Attila, Sinkovics Norbert, Török Tamás, Bogdán Szilárd, Deutsch Szabolcs, Szilágyi István, Olasz Zsolt, Karácsony Gábor, Jámbor Balázs, Vékony Zsolt, Józsa Attila, Tolnai Tamás, Szittár Levente, Csondor Zoltán, Tolnai Tamás, Imrei Balázs.

Egyéb, a 2016-os évben az Alapítványhoz köthető programok, döntések, támogatások:

- Sikeresen lezárult az ablakcsere az iskola tornatermében, ez a projekt mind TAO mind pedig az Önkormányzat támogatásával valósulhatott meg.

- Az alapítvány a lerongyolódott felnőtt csapatot felruházta, és mind melegítőt, mind stoplis cipőt, mind pedig hosszú ujjú illetve rövid ujjú mezeket vásárolt majd egymilliló forint értékben.

- Az alapítvány a továbbiakban a felmerult egyéb a felnőtt csapat számára vásárolt még focilabdát, kapuhálót, szögletzászlót több mint 120.000 forint értékben.

- Az alapítvány egyeztetés után *100 000 Ft* értékben biztosít sporteszközöket és sportszereket a Zalakaros és térsége asztalitenisz szakosztálya részére, kapcsolattartó Takács Péter szakosztályvezető.

- Az alapítvány több mint 100 000 Ft értékben támogatta a „sportoli és nyerj" program díjazását.

- Támogatta a Zalakaroson először megrendezésre kerülő Karosi rali-céllal elindított futást majd 150.000 forinttal.

Az alapítvány a Fürdő és az Önkormányzat támogatásával a Fürdő vendégház „B" épületének emeletén egy irodai helyiségre tett szert, ahol is már kulturált körülmények közott tudjuk mind az adminisztrációt, mind pedig a raktározást megoldani.

Sikerült elindítanunk egy prevenciós gerinctornát, amely minden héten csütörtökön délután kerül megtartásra. A torna nagy látogatottsága mutatja, hogy igény van rá, bővítését tervezzük.

Konklúzió:

Összességében megállapítható, hogy az alapítvány mind szakmailag mind pedig pénzügyileg sikeres évet zárt. Azon nem szabad elfelejteni a következőket:

1. A támogatási nagyságot át kellene gondolnia az Önkormányzatnak, mégpedig annak növelését hiszen alapítványunk gyarapszik. (15 millió nem biztos, hogy elég)
2. Lehetővé kéne tennie azt, hogy a támogatási összegekből tartalékot lehessen képezni (akár Önkormányzati akár saját számlán), így az év vége ellövetelével nem lenne kényszer a pénzköltés.
3. A támogatás és a folyósítás idejét előrébb kéne hozni, hogy ne év közepén kapjuk/kapja meg a pályázó a támogatásának egy részét, majd pedig 10 héttel év vége előtt a maradékot.

Köszönet:

A Zalakaros Város Képviselő Testületének támogatásáért, valamint az Önkormányzat dolgozói segítségén kívül szeretném megköszönni a Fürdő, a Karos-park, a Közösségi Ház támogatását és segítségét, valamint azon vállalkozók támogatását, akik nem csak a TAO-s támogatásukkal, hanem a gyors, egyszerű, emberbarátí hozzáállásukkal segítették az alapítványt.

Tisztelettel:

Kulcsár Csongor

elnök

Kézilabda és Sportjáért
8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1
Közhasznú Közalapítvány

Név : Zalakaros Sportjáért Közhasznú Köz **Címe : 8749 Zalakaros Gyógyfürdõ tér 1.**

Adószám : 18959095-1-20 **Cégjegyzék száma : Apk.60030/1997/1**

FÕKÖNYVI KIVONAT

(Év: 2016 - 2016 ; Hónap: 1 - 12 ; Számlaosztály: minden ; Típus: +Bontott+Nem bontott)

Számlasz.		MEGNEVEZÉS	ÉVES NYITÓ		FORGALOM		EGYENLEG	
			Tartozik	Követel	Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
1		**Befektetett Eszközök**						
1	B	Befektetett Eszközök	9 195 946,00	2 174 440,00	16 186 774,00	9 741 460,00	13 466 820,00	
12	B	Ingatlanok	3 606 800,00	365 621,00	8 030 977,00	825 368,00	10 446 788,00	
124		Egyéb Épitmények	3 606 800,00		8 030 977,00		11 637 777,00	
129		Ingatlanok Terv.Szer.Értékcs.		365 621,00		825 368,00		1 190 989,00
14	B	Egyéb Berend, Gép, Jármü	5 589 146,00	1 808 819,00	62 410,00	822 705,00	3 020 032,00	
141		Üzemi,Üzleti Gépek,Ber.,Felsz.	5 589 146,00				5 589 146,00	
143		Irodai Gépek És Berend.			62 410,00		62 410,00	
149		Egyéb Gépek Értékcsökkenése		1 808 819,00		822 705,00		2 631 524,00
16	B	Beruházások			8 093 387,00	8 093 387,00		
161		Befejezetlen Beruházások			8 093 387,00	8 093 387,00		
1		**Mindösszesen**	**9 195 946,00**	**2 174 440,00**	**16 186 774,00**	**9 741 460,00**	**17 289 333,00**	**3 822 513,00**
		Egyenleg	**7 021 506,00**		**6 445 314,00**		**13 466 820,00**	
3		**Követelések**						
3	B	Követelések	6 444 380,00		43 900 119,00	43 466 706,00	6 877 793,00	
31	B	Követelések Áruszáll-Ból	236 700,00		904 100,00	1 142 800,00		2 000,00
311	B	Belföldi Követelések	236 700,00		904 100,00	1 142 800,00		2 000,00
3111		Vevök	236 700,00		904 100,00	1 142 800,00		2 000,00
36	B	Egyéb Követelések			408 416,00	100 836,00	307 580,00	
368	B	Különféle Egy Követelések			408 416,00	100 836,00	307 580,00	
3681		Összevezetések			130 836,00	100 836,00	30 000,00	
3683		Kféle egyéb köv.-korábbi vezetés			277 580,00		277 580,00	
38	B	Pénzeszközök	6 207 680,00		42 587 603,00	42 223 070,00	6 572 213,00	
381	B	Pénztár	338 198,00		1 154 930,00	1 412 403,00	80 725,00	
3811		Pénztár	338 198,00		1 154 930,00	1 412 403,00	80 725,00	
384	B	Elszámolási Betétszámla	5 869 482,00		30 876 794,00	30 254 788,00	6 491 488,00	
3846		TakSzöv. Föszámla	1 182 300,00		12 925 134,00	12 349 127,00	1 758 307,00	
38461		Takszöv felnött foci			1 927 022,00	1 924 011,00	3 011,00	
3847		TakSzöv. MLSZ utánpótlás	18 122,00		6 876 613,00	5 042 578,00	1 852 157,00	
3848		TakSzöv. kosárlabda utánpótlás	2 181 620,00		3 399 000,00	2 712 795,00	2 867 825,00	
3849		TakSzöv. kosárlabda tárgyi eszköz	2 487 440,00		5 749 025,00	8 226 277,00	10 188,00	
389		Atvezetesek			10 155 879,00	10 155 879,00		
389-F		Függö számla			400 000,00	400 000,00		
3		**Mindösszesen**	**6 444 380,00**	**0,00**	**43 900 119,00**	**43 466 706,00**	**6 879 793,00**	**2 000,00**
		Egyenleg	**6 444 380,00**		**433 413,00**		**6 877 793,00**	
4		**Források**						
4	B	Források	16 356 930,00	29 822 816,00	26 825 169,00	31 820 391,00		18 461 108,00
41	B	Saját Töke	358 302,00	130 058,00	30 058,00	30 058,00	228 244,00	
411		Jegyzett Töke		100 000,00				100 000,00
413		Eredménytartalék	358 302,00			30 058,00	328 244,00	
419		Mérleg Szerinti Eredmény		30 058,00	30 058,00			
454	B	Szállítók		49 935,00	14 724 900,00	14 805 540,00		130 575,00
4541		Belföldi Anyag- ,Áruszállítók		49 935,00	14 724 900,00	14 805 540,00		130 575,00
46	B	Adók		107 000,00	2 428 237,00	2 475 237,00		154 000,00
4621		Munkaváll.Levont Szja		40 000,00	526 086,00	540 086,00		54 000,00
4624		Saját Szja			24 000,00	24 000,00		
4631		Szoc.hj.adó		67 000,00	939 151,00	972 151,00		100 000,00
464	B	Költs. Befiz. Kötel. Teljesit.			939 000,00	939 000,00		
4641		Szoc.hj.adó befiz.			939 000,00	939 000,00		
47	B	R.K.		195 549,00	4 674 270,00	4 532 600,00		53 879,00
471		Jövedelemelszámolási Számla		172 670,00	4 173 270,00	4 000 600,00		
47311		Levont Nyugdijbizt.Jár		13 430,00	295 000,00	313 000,00		31 430,00
47325		Levont egbizt.és mep.jár.		9 449,00	206 000,00	219 000,00		22 449,00
48	B	Passzív Idöbeli Elhatárolások		13 341 646,00	4 967 704,00	9 976 956,00		18 350 898,00
481	B	Bev. Passz. Idöb. Elhat.		3 382 042,00	3 382 042,00	4 654 225,00		4 654 225,00
4812		Költségek ellentét-re kapott tám. elhat		3 382 042,00	3 382 042,00	4 654 225,00		4 654 225,00
482	B	Költs.,Ráford. Passz. Id. El.				30 000,00		30 000,00
4821		Mrgfrdlónap elötti idöszak.terh.költség				30 000,00		30 000,00
483	B	Halasztott Bevételek		9 959 604,00	1 585 662,00	5 292 731,00		13 666 673,00
4832		Fejlszt.célra kap. tám. elhatárolása.		9 959 604,00	1 585 662,00	5 292 731,00		13 666 673,00
49	B	Évi Mérlegszámlák	15 998 628,00	15 998 628,00				
491		Nyitómérleg Számla	15 998 628,00	15 998 628,00				

4	**Mindösszesen**	**16 356 930,00**	**29 822 816,00**	**26 825 169,00**	**31 820 391,00**	**328 244,00**	**18 789 352,00**
	Egyenleg		**13 465 886,00**		**4 995 222,00**		**18 461 108,00**
5	**Költségnemek**						
5	B Költségnemek			14 393 606,00	17 780,00	14 375 826,00	
51	B Anyagköltség			2 493 611,00		2 493 611,00	
5111	Étel,ital versenyre,edzésre			117 841,00		117 841,00	
5112	Érmék kupák			29 867,00		29 867,00	
512	Egy Éven Bel.Elhaszn.Eszközök			77 490,00		77 490,00	
5121	Nyomtatványok, irodaszerek			19 498,00		19 498,00	
513	Egyéb Anyagköltség			22 225,00		22 225,00	
5131	Sprort ruházat			1 444 858,00		1 444 858,00	
5132	Sporteszközök			768 832,00		768 832,00	
5157	Szakkönyv, folyóirat			13 000,00		13 000,00	
52	B Igénybe Vett Szolg. Költs.			4 904 064,00	17 780,00	4 886 284,00	
521	Szállítási Költség			1 619 646,00		1 619 646,00	
522	Bérleti Díjak			82 000,00		82 000,00	
523	Átigazolás, versenyengedély			66 150,00		66 150,00	
5231	Versenyeztetési díj utiköltséggel			70 413,00		70 413,00	
5232	Nevezési díj, játékengedély			70 000,00		70 000,00	
5233	Igazgatási szolgáltatási díjak			62 600,00		62 600,00	
524	Sportszolg.Játékvezetői díj			133 800,00		133 800,00	
5241	Sportorvos			213 000,00		213 000,00	
525	Posta,Telefon			15 980,00		15 980,00	
5261	Sállás költsége			550 399,00		550 399,00	
527	Könyviteli Szolgáltatás Költs.			360 000,00		360 000,00	
528	Étkezési díjak. élelmiszer			686 780,00		686 780,00	
529	Egyéb Igénybe Vett Szolg.Ktg.			973 296,00	17 780,00	955 516,00	
53	B Egyéb Szolg. Költségei			143 504,00		143 504,00	
532	Szövetségi tagdíjak			1 000,00		1 000,00	
535	Bankktg			141 004,00		141 004,00	
539	Különféle Egyéb Költs.			1 500,00		1 500,00	
54	B Bérköltség			4 000 600,00		4 000 600,00	
5411	Megbízási díj			3 694 000,00		3 694 000,00	
5412	Versenybírók díja			306 600,00		306 600,00	
55	B Személyi Jell. Egyéb Kifiz.			231 603,00		231 603,00	
553	Saját Gépjárműhaszn.Ktg			54 389,00		54 389,00	
559	Egyéb Szem. Jell. Kifizetések			177 214,00		177 214,00	
56	B Bérjárulékok			972 151,00		972 151,00	
566	Szoc.hj.adó			972 151,00		972 151,00	
57	B Értékcsökkenési Leírás			1 648 073,00		1 648 073,00	
571	Terv Szerinti Értékcsök. Leír.			1 585 663,00		1 585 663,00	
572	Tartós Fogyóeszk.Ktg			62 410,00		62 410,00	
5	**Mindösszesen**	**0,00**	**0,00**	**14 393 606,00**	**17 780,00**	**14 375 826,00**	**0,00**
	Egyenleg			**14 375 826,00**		**14 375 826,00**	
8	**Ráforditások**						
8	B Ráforditások			605,00		605,00	
86	B Egyéb Ráfordítások			605,00		605,00	
869	Különféle Egyéb Ráfordítások			605,00		605,00	
8	**Mindösszesen**	**0,00**	**0,00**	**605,00**	**0,00**	**605,00**	**0,00**
	Egyenleg			**605,00**		**605,00**	
9	**Bevételek**						
9	B Bevételek			9 946 956,00	26 206 892,00		16 259 936,00
91	B Belföldi Ért. Árbevétele				904 100,00		904 100,00
91113	Sportszolg._BOZSIK program (felkész,				370 000,00		370 000,00
91114	Sportszolg.MKOSZ felé				414 100,00		414 100,00
914	Működési költségtérítés				120 000,00		120 000,00
96	B Egyéb Bevételek			9 946 956,00	25 289 002,00		15 342 046,00
967	B Visszafiz.köt. nélkül kapott támogatás,			9 946 956,00	25 288 765,00		15 341 809,00
9671	Tao-Költségvt-ből kapott támogatás, ju			7 646 956,00	14 745 442,00		7 098 486,00
96711	NAV 1%SZJA-ból				107 176,00		107 176,00
9672	B Önkormányzattól kapott támogatás jutt			2 300 000,00	10 436 147,00		8 136 147,00
96721	Zalakaros Önkormányzattól kapott tám			2 300 000,00	10 436 147,00		8 136 147,00
969	Kerekítések				237,00		237,00
97	B Pénzügyi Müveletek Bevételei				13 790,00		13 790,00
974	Egyéb Kapott Kamatok				13 790,00		13 790,00
9	**Mindösszesen**	**0,00**	**0,00**	**9 946 956,00**	**26 206 892,00**	**0,00**	**16 259 936,00**
	Egyenleg				**16 259 936,00**		**16 259 936,00**

1 - 4 SZÁMLAOSZTÁLY összesen :	**31 997 256,00**	**31 997 256,00**	**86 912 062,00**	**85 028 557,00**	**118 909 318,00**	**117 025 813,00**
5 - 9 SZÁMLAOSZTÁLY összesen :	**0,00**	**0,00**	**24 341 167,00**	**26 224 672,00**	**24 341 167,00**	**26 224 672,00**
			1 883 505,00		**1 883 505,00**	
				1 883 505,00		**1 883 505,00**

JEGYZŐKÖNYV

Zalakaros Sportjáért Közhasznú Közalapítvány 2017. május 16. napján tartott kuratóriumi ülésről.
Helye: 8749 Zalakaros, Hegyalja u. 40. sz.
Meghívó és a jelenéti ív mellékelve.
Jelen vannak: a mellékelt jelenléti ív szerint.
Levezető elnök: Kulcsár Csongor
Jegyzőkönyvvezető: Stégli János
Jegyzőkönyv hitelesítők: Kulcsár Csongor és Káldi Zsigmond

Kulcsár Csongor levezető elnök köszöntötte a megjelenteket és megállapította, hogy a Kuratóriumi ülés nem határozatképes, ezért az alapszabályban előírtak szerint 30 perccel későbbre, azaz 19:30 órára elnapolta az ülést.
Az új időpontban az elnök megállapította, hogy a kuratóriumi ülés határozatképes lett.

Napirend:

1. Beszámoló a 2016. évi költségvetés végrehajtásáról
   Előadó: Kulcsár Csongor elnök

   Az elnök ismertette a 2016. évi költségvetést (az eredeti példány a jegyzőkönyv mellékletét képezi.

   Káldi Zsigmond felveti, hogy Zalakaroson az egyesületek azonos elvek szerint részesedjenek támogatásban.

   Kulcsár Csongor elmondja, hogy a labdarúgóknak a költségeit alapvetően meghatározza, hogy bizonyos díjakat, mindenkép ki kell fizetni, ilyenek pl. az útiköltségek, bírói díjak, stb. amelyek megemelik a költségvetést.

   Stégli János elmondja, hogy azért lett több támogatás megszavazva, mert a labdarúgók spotfelszereléseket és sportruházatot vásároltak, az elmúlt évek hiányosságait pótolva.

Határozat: az elnökség egyhangúlag elfogadta az 1. napirendi pontban elhangzottakat és elfogadta a 2016. évi költségvetésről szóló beszámolót.

Az elnök egyéb felvetések hiányában bezárta az ülést.

elnök

levezető jegyzőkönyvezető

jegyzőkönyv hitelesítő

jegyzőkönyv hitelesítő

Zalakaros, 2017. május 16.

Mellékletek:

- meghívó
- jelenléti ív
- 2016. évi beszámoló

Tisztelt Kuratóriumi Tagok, Tisztelt Felügyelő Bizottsági Elnök,

Tisztelt Munkatársak!

Tisztelettel meghívom Önöket a Zalakaros Sportjáért Közhasznú Közalapítvány soron következő ülésére.

Időpontja: 2017. május 16. 19:00 óra
Helye: Zalakaros, Hegyalja 40. sz.

Amennyiben a fent időpontban a kuratóriumiülés nem határozatképes, akkor a következő ülést ugyanezen a napon, változatlan helyszínnel és napirendi pontokkal 19:30 órára hívom össze.

Napirendi pontok:

1. Beszámoló a 2016. évi költségvetés végrehajtásáról.
   Előadó: Kulcsár Csongor elnök

Zalakaros, 2017. május 2.

Sporttársi üdvözlettel

Kulcsár Csongor
Elnök

JELENLÉTI ÍV

készült 2017. május 16-án 19,30 órakor tartott Zalaszabar Sportjáért Közhasznú Közalapítvány kuratóriumi ülésén megjelentekről.

NÉV	ALÁÍRÁS
KULCSÁR CSONGOR	
KÁLDI ZSIGMOND	
STÉGLI JÁNOS	

Kivonat „Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány Felügyelő Bizottságának 2017. május 21.-én megtartott ülésének jegyzőkönyvéből.

„Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány Felügyelő Bizottsága 1/2017. (V.21.) számú határozata:

A bizottság:

A „Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány 2016. évi gazdálkodásával kapcsolatos beszámolóját és közhasznúsági mellékletét áttekintette.

A „Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány működése 2016. évben az Alapító okiratban megfogalmazott közhasznú céloknak megfelelően történt, gazdálkodása e célok teljesítését szolgálta, ezért a Felügyelőbizottság a „Zalakaros Sportjáért" Közhasznú Közalapítvány 2016. évi gazdálkodásával kapcsolatos beszámolóját és közhasznúsági mellékletét elfogadja, illetve az Alapítónak elfogadásra javasolja.

Kmft.

Tóth János s.k.
Felügyelő Bizottság elnök

Bognár Ottó Péter s.k.
Felügyelő Bizottság tag
Jegyzőkönyvvezető

A kivonat hiteles.

Zalakaros, 2017. június 9.

Tóth János
Felügyelő Bizottság elnök

Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Napirend címe: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítása

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: Bognár Ottó Péter településüzemeltetési ügyintéző

Ellenőrizte: Torma László - aljegyző

Zalakaros, 2017. június . 12.

.....
Torma László
aljegyző

Tárgyalja : Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság;
Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság

Egyeztetés: Novák Ferenc polgármester

Zalakaros, 2017. június..12.

.....
Novák Ferenc
polgármester

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. június .12.... ..

.....
Szabóné dr. Csányi Mariann
jegyző

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2017. június 20. -i ülésére

Tárgy: Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítása

Előterjesztést készítette: Bognár Ottó Péter településüzemeltetési ügyintéző

Tisztelt Képviselőtestület!

A 2017. július 1-ével bevezetendő lakossági díjfizetés miatt a Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés módosítása szükséges. A módosítás az 1. számú mellékletet érinti, melynek módosítását a Zalaispa Nonprofit Zrt. megküldte.

Az 1. számú melléklet az alábbiak szerint módosulna:

1.3 pont kiegészül:

- *a közszolgáltatási díj számlázására a közszolgáltató negyedévenként azonos mértékű ürítési egység feltüntetésére jogosult, azaz jelen esetben 19,5 ürítés/negyedév kerül a számlákon megjelölésre*
- *A közszolgáltató jelenlegi információi alapján az egy ürítésre vetített díj 180,99 Ft/ürítés+ÁFA*

1.4 pont kiegészül:

- *Az üdülőként nyilvántartott ingatlannal rendelkező tulajdonosok esetében az éves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj 50%-a kerül megállapításra. Üdülőingatlanként nem tartható olyan ingatlan nyilván, melyre vonatkozóan bejelentett lakóhellyel – ideiglenes vagy állandó - személy rendelkezik.*

- *A közszolgáltató egyedi ügyfél azonosítóval ellátott matrica kiküldésére jogosult a településük lakosai részére, mely alapján jogosultak lesznek a szolgáltatás igénybevételére. Az Önkormányzat ennek megfelelően helyi rendeletét módosítja, miszerint a közszolgáltató a hulladékgyűjtő edényzeteket egyedi azonosítóval láthatja el.*

3. pont az alábbiakra módosul:

3. A lomtalanítás gyakorisága és időszaka:

A lomtalanítás megrendelés alapján történik, melynek díja:

Gyűjtés, szállítás díja (Zalabéri depóniára)	*350 Ft/km +ÁFA*
Lerakás díja	*13.000 Ft/ tonna +ÁFA*

7. pont módosul:

Az Önkormányzat a lakosság számára kedvezményt biztosíthat, melyről határozatot hoz, és mely kedvezmény díját az NHKV Zrt. felé megtéríti számla ellenében.

A melléklet egyéb rendelkezései változatlanul maradnak.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet, hogy a módosításról dönteni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

A Képviselőtestület:

1. Zalakaros Város Önkormányzata és a ZALAISPA Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Nonprofit Zártkörűen Működő Részvénytársaság között kötött Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződés 1. számú mellékletét módosítja.

A Szerződés 1. számú mellékletének 1.3 és 1. 4. pontja az alábbira változik:

1.3. Az éves járatnapok száma összesen:

- állandó lakosok: 78 járatnap/év
- A közszolgáltatási díj számlázására a közszolgáltató negyedévenként azonos mértékű ürítési egység feltüntetésére jogosult, azaz jelen esetben 19,5 ürítés/negyedév kerül a számlákon megjelölésre
- A közszolgáltató jelenlegi információi alapján az egy ürítésre vetített díj 180,99 Ft/ürítés+ÁFA

1.4 Ürítendő edényzet méretek, és díjfizetés:

- A gyűjtés alapesetben 120 literes edényben történik.
- Igény esetén 240 literes edényzetet a Közszolgáltató díj ellenében biztosít
- Az üdülőként nyilvántartott ingatlannal rendelkező tulajdonosok esetében az éves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj 50%-a kerül megállapításra. Üdülőingatlanként nem tartható olyan ingatlan nyilván, melyre vonatkozóan bejelentett lakóhellyel – ideiglenes vagy állandó - személy rendelkezik.
- A közszolgáltató egyedi ügyfél azonosítóval ellátott matrica kiküldésére jogosulta településük lakosai részére, mely alapján jogosultak lesznek a szolgáltatás igénybevételére. Az Önkormányzat ennek megfelelően helyi rendeletét módosítja, miszerint a közszolgáltató a hulladékgyűjtő edényzeteket egyedi azonosítóval láthatja el.

A Szerződés 1. számú mellékletének 3. pontja az alábbira változik:

3. A lomtalanítás gyakorisága és időszaka:

A lomtalanítás megrendelés alapján történik, melynek díja:

Gyűjtés, szállítás díja (Zalabéri depóniára)	350 Ft/km +ÁFA
Lerakás díja	13.000 Ft/ tonna +ÁFA

A Szerződés 1. számú mellékletének 7. pontja az alábbira változik:

7. A közszolgáltatási díj önkormányzati átvállalásának módja és mértéke:

Az Önkormányzat a lakosság számára kedvezményt biztosíthat, melyről határozatot hoz, és mely kedvezmény díját az NHKV Zrt. felé megtéríti számla ellenében.

2. A döntésről a Zalaispa Zrt.-t értesíteni kell.

Határidő: 2017. június 30.
Felelős: Novák Ferenc polgármester
(Operatív felelős: Bognár Ottó Péter)

Novák Ferenc
polgármester

Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

1 számú melléklet

A hulladékkezelés rendje és az alkalmazható legmagasabb hulladékkezelési díjak 2017. július egytől Zalakaros közszolgáltatási területén

1. **A háztartási és háztartási jellegű szilárd hulladék rendszeres gyűjtésének-szállításának**

   rendje:

1.1. A gyűjtés-szállítás éves időtartama

- állandó ingatlanok esetében: egész évben

1.2. A gyűjtés-szállítás gyakorisága és a járatnapok

1.2.1. heti egy alkalommal: november 1-től április 30-ig

járatnap:hétfő

1.2.2. heti kettő alkalommal: május 1-től október 30-ig

járatnapok: hétfő, péntek

1.3. Az éves járatnapok száma összesen:

- állandó lakosok: 78 járatnap/év
- A közszolgáltatási díj számlázására a közszolgáltató negyedévenként azonos mértékű ürítési egység feltüntetésére jogosult, azaz jelen esetben 19,5 ürítés/negyedév kerül a számlákon megjelölésre
- A közszolgáltató jelenlegi információi alapján az egy ürítésre vetített díj 180,99 Ft/ürítés+ÁFA

1.4 Ürítendő edényzet méretek, és díjfizetés:

- A gyűjtés alapesetben 120 literes edényben történik.
- Igény esetén 240 literes edényzetet a Közszolgáltató díj ellenében biztosít

- Az üdülőként nyilvántartott ingatlannal rendelkező tulajdonosok esetében az éves hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj 50%-a kerül megállapításra. Üdülőingatlanként nem tartható olyan ingatlan nyilván, melyre vonatkozóan bejelentett lakóhellyel – *ideiglenes vagy állandó* - személy rendelkezik.

- A közszolgáltató egyedi ügyfél azonosítóval ellátott matrica kiküldésére jogosulta településük lakosai részére, mely alapján jogosultak lesznek a szolgáltatás igénybevételére. Az Önkormányzat ennek megfelelően helyi rendeletét módosítja, miszerint a közszolgáltató a hulladékgyűjtő edényzeteket egyedi azonosítóval láthatja el.

2. **Biohulladék (zöldhulladék) rendszeres gyűjtésének-szállításnak rendje:**

A házhoz menő zöld biológiailag lebomló hulladék gyűjtése barna színű feliratozott emblémával ellátott 80 literes zsákokban, illetve 120 vagy 240 literes zárt konténeres alkalmazásával történik. A zsákokba belerakható a fű, levél, száraz virág, zöldségszár, konyhai gyümölcs és zöldségmaradék. A zöldhulladék szállítás eseti megrendelés alapján történhet.

A zöldhulladék szállítás díja:

Gyűjtés, szállítás díja: 350 Ft/ megtett km +ÁFA

Kezelési díja: 13.000 Ft/tonna+ÁFA

3. **A lomtalanítás gyakorisága és időszaka:**

A lomtalanítás megrendelés alapján történik, melynek díja

Gyűjtés, szállítás díja (Zalabéri depóniára) 350 Ft/km +ÁFA

Lerakás díja 13.000 Ft/ tonna +ÁFA

4. **A szeletív gyűjtőpontokon összegyűjtött háztartási csomagolóanyag hulladék rendszeres szállításának gyakorisága és időszaka:**

Szelektív gyűjtőszigetek ürítési gyakorisága			Házhoz menő szelektív gyűjtés gyakorisága
papír	műanyag	üveg	műanyag / papír
kéthetente	kéthetente	09.01-től 06.30-ig havonta, 07.01-08.31-ig kéthetente	havonta

A meghatározott napokon túli szelektív hulladék gyűjtésének megrendelése esetén társaságunk az alábbi díjat számítja fel: 25.000 Ft + ÁFA / forduló.

A külön ürítés megrendelését a megrendeles@zalaispa.hu e-.mail címre kérjük megtenni, a kívánt ürítési időpont előtt három munkanappal.

A hulladékgyűjtő szigetek mellé elhelyezett plusz nem szelektív hulladékok, valamint a szelektív zsákokban elhelyezett nem megfelelő hulladékok elszállítását társaságunk megtagadja, és csak az Önkormányzat külön megrendelése alapján szállítja el, kommunális hulladékként, külön díj ellenében.

5. **A települési szilárd hulladékkezelési közszolgáltatás díjai**

2016. április elsejét követő teljesítések esetében a lakosság részére történő közszolgáltatási díjat tartalmazó számla kibocsájtásra a Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zrt jogosult

6. **A többlethulladék elszállítására rendszeresített, a közszolgáltató által jelölt műanyag zsák ára:**

400,- Ft/db +ÁFA

7. **A közszolgáltatási díj önkormányzati átvállalásának módja és mértéke:**

Az Önkormányzat a lakosság számára kedvezményt biztosíthat, melyről határozatot hoz, és mely kedvezmény díját az NHKV Zrt felé megtéríteni számla ellenében.

7.1.1. Lerakási díj fizetési kötelezettség hozzájárulás összege: 1.730.000 Ft+ÁFA

Számla kiállítható: 2017.09.30

Fizetési határidő: 2017.10.31

Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Napirend címe: **Zalakarosi Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása**

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: Gaál Krisztina személyzeti és önkormányzati referens

Ellenőrizte: Torma László aljegyző

Tárgyalja: Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság

Egyeztetés: Novák Ferenc polgármester

Pénzügyi fedezet rendelkezésre áll: -

Magyarné Kovács Judit
pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. 06. 12. .....

Szabóné dr. Csányi Marianna
jegyző

Előterjesztés Zalakaros Város Önkormányzata Képviselőtestülete 2017. június 20-án tartandó ülésére

Tárgy: Zalakarosi Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Megállapodásának módosítása

Előterjesztést készítette: Gaál Krisztina személyzeti és önkormányzati referens

Tisztelt Képviselőtestület!

2017. május 17-én megtartott testületi ülésén a Képviselőtestület tárgyalta a Társulásból kivált településekkel történő elszámolás lehetőségeit.

A 109/2017. (V.17.) számú határozatában az alábbi javaslatot fogalmazta meg Zalakaros Kistérség Többcélú Társulása Társulási Tanácsa részére, a társulásból kilépőkkel történő elszámolás elveiről:

1. A Társulási Tanács alapelvként rögzíti, hogy a pályázatokban önerőt biztosító önkormányzatoknak a tulajdonába kerülnek a fenntartási időszakot követően az így szerzett javak, vagyontárgyak és az azokat terhelő követelések és kötelezettségek illetve azok pénzügyi és jogi bonyolítása.
2. Meg kell vizsgálni azokat a projekteket, amelynél ez az elv alkalmazható.
3. Azon pályázatok, beszerzések esetében, ahol nem volt önrész ott a cél szerinti használatnak helyt adó települést illeti a vagyongyarapodás, addig azonban nem adható át, amíg a társulásnak a feladatellátásához illetve a megvalósított projektekhez a fenntartási időt követően az adott vagyontárgy szükséges.
4. A Társulásból kilépő önkormányzatok részére az őket illető vagyontárgyak kiadására csak akkor kerülhet sor, amennyiben az érintett önkormányzatnak a Társulással szemben tartozása nem áll fenn. A Társulás vagyonából kivitt vagyontárgyakat terhelő kötelezettségek is az adott kilépő önkormányzatot terheli.
5. Amennyiben a kilépő önkormányzatnak a Társulással szemben tartozása áll fenn és azt a Társulás által meghatározott határidőn belül nem rendezi, akkor a követelés behajtását bírósági úton kell érvényesíteni.
6. Az 1-5 pontban meghatározott elveket a Társulási Megállapodásba is rögzíteni kell, azokkal módosítani kell.
7. A Társulásból kivált településekkel történő elszámolás az 1-5 pontban megfogalmazott elvek alapján kell, hogy történjen.
8. Zalakaros Város Önkormányzat Képviselőtestülete felhatalmazza a polgármestert, hogy a Társulási Tanács ülésén az Önkormányzat érdekeit a határozat 1-7. pontjában megjelöltek szerint képviselje.

A Zalakarosi Kistérségi Többcélú Társulási Tanácsa a 2017. május 24.-én tartott soros ülésén a 20/2017. (V.24.) számú határozatával elfogadta a Képviselőtestület által 109/2017. (V.17.) számú határozatában javasolt alapelveket és a Társulási Megállapodás módosítását azokkal. Az előterjesztés mellékletét képezi a módosított egységes szerkezetű Társulási Megállapodás, melynek 18. pontjában kerültek rögzítésre (7-11 pontba) a Társulási Tanács határozatában elfogadott alapelvek.

Kérem a Tisztelt Képviselőtestületet a fentiek alapján az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat

Zalakaros Város Önkormányzat Képviselőtestület dönt arról, hogy:

1.) a Zalakaros Kistérség Többcélú Társulás 2017. június 1. napjától hatályos Társulási Megállapodását elfogadja.

2.) felhatalmazza a Polgármestert a Társulási Megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: Novák Ferenc polgármester
Operatív felelős: Gaál Krisztina személyzeti és önkormányzati referens

Zalakaros, 2017. június 6.

Novák Ferenc
polgármester

Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

ZALAKAROS
KISTÉRSÉG

ZALAKAROS KISTÉRSÉG TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁSA

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

2017. június 01.

Zalakaros Kistérség Többcélú Társulása 2 tagtelepülés kilépését követően, valamint a Szociális Alapellátó Szolgálat intézményének átalakítását követően felülvizsgálta Társulási megállapodását és módosítás keretében az alábbi új Társulási Megállapodást hozta létre.

1. Általános rendelkezések

1.1. Társulás neve: *Zalakaros Kistérség Többcélú Társulása*

1.2. Társulás székhelye: 8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.

1.3. Társulás működési területe: a társult önkormányzatok közigazgatási területe, és a társult települések határán átnyúló feladatellátás esetében külön megállapodás alapján az adott önkormányzat területe.

1.4. A társulási megállapodás időbeli hatálya: a társulás határozatlan időre jön létre

1.5. Társulás bélyegzője: kör alakú, középen a Magyar Köztársaság címere, a kör szélén a „Zalakaros Kistérség Többcélú Társulása - Zalakaros" körbefutó felirattal

1.6. Társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés előkészítési, végrehajtás szervezési feladatait a *Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal látja el.*

1.7. A Szociális Alapellátó Szolgálat által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról Zalakaros Város Önkormányzata Képviselő-testülete jogosult rendeletet alkotni.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője

A Társulás tagjainak (továbbiakban: Tagok) nevét, székhelyét, képviselőjét e megállapodás 1. sz. melléklete tartalmazza.

3. A Társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

A tagtelepülések állandó lakosságszámát a megállapodás *1. sz. függeléke* tartalmazza

.

4. A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

4.1. Szociális alapszolgáltatási feladatok
a) Házi segítségnyújtás
A feladat ellátására a társulás fenntartja és működteti a **Szociális Alapellátó Szolgálat** (8749 Zalakaros, Zrínyi utca 2.) intézményt.

4.2. Egészségügyi alapellátás
a) Hétközi és hétvégi központi orvosi ügyelet megszervezése és fenntartása 7 háziorvosi körzetben
A feladatellátás célja a törvény a Mötv. 13. § 4. pontjában és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 152. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott feladat ellátása, figyelemmel az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V.

11.) ESzCsM rendelet rendelkezéseire a hétvégi és hétközi orvosi ügyeletei feladatok ellátása munkanapokon 16:00 órától másnap reggel 8:00 óráig, hétvégén és munkaszüneti napokon 24 óra folyamatos ellátás útján.

A háziorvosi feladatok munkaidőn kívüli ellátását biztosító központi ügyeleti szolgálat működtetésére a Társulás határozatlan időtartamú Működtetési célú Feladat átadás-átvételi szerződést kötött a KARD Kft.-vel.
A feladatellátásban résztvevő önkormányzatok Társulási Tanácsi határozattal megállapított összegű pénzügyi hozzájárulást fizetnek, a feladatellátás módját, feltételeit egyebekben a KARD Kft.-vel megkötött Működtetési célú Feladat átadás-átvételi szerződés szabályozza.

4.3. Területfejlesztési feladatok
A Társulás által elnyert pályázatok bonyolítása, elszámolása, fenntartása

5. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarány

A Társulás szervei:
1. Társulási Tanács
2. Társulás elnöke
3. Társulás alelnökei
4. Társulás bizottsága

1. Társulási Tanács
1.1. a Társulás közös döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
1.2. a Társulási Tanácsot a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok alkotják. A helyettesítés rendjéről a tagönkormányzat képviselő-testülete rendelkezik.
1.3 a Társulási Tanács kizárólagos feladat- és hatásköre:

a) Társulási Tanács elnökének, alelnökeinek és a bizottsági tagoknak a megválasztása, visszahívása,
b) a működési hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási költségek (cél megvalósításához szükséges többletforrás) összegének megállapítása,
c) tagokat terhelő egyéb kötelezettség megállapítása,
d) a hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról döntés a Társulási Tanács által meghatározott szempontok alapján, szükség szerint szakértői vélemények figyelembe vételével
e) Tag kizárásának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek több mint felének minősített többségével hozott döntése szükséges,
f) jelen társulási megállapodás módosításának elhatározása, mely határozat hatálybalépéséhez a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntése szükséges,
g) Társulás megszűnésének elhatározása, mely határozat a Társulásban résztvevő képviselő-testületek mindegyikének minősített többségével hozott döntésével lép hatályba,
h) a Társulás költségvetésének megállapítása, annak végrehajtása, éves munkatervének, év végi beszámolójának és éves mérlegének elfogadása,
i) a Tagok között felmerülő esetleges vitás kérdések megtárgyalása, esetleg állásfoglalás a kérdésében, illetve a végrehajtás során felmerülő problémák körében,
j) a Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadása,
k) intézménye alapító okiratának, illetve megszüntető okiratának elfogadása.

2. Társulás elnöke

2.1. az elnököt a Társulási Tanács saját tagjai sorából az alakuló ülésen választja meg. A Társulási Tanács elnöke egyben a Társulás elnöke.

2.2. az elnök személyére a Társulási Tanács bármely tagja javaslatot tehet. A jelöltté váláshoz a jelen lévő tagok legalább egynegyedének szavazata szükséges. A Társulás elnökének megválasztásához minősített többségi szavazat szükséges.

2.3. egy jelölt esetében, amennyiben a szavazás során a jelölt nem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a jelölést és a választást – ugyanazon az ülésen egy alkalommal – meg kell ismételni. Kettő vagy több jelölt esetében az elnök az lesz, aki a szavazás során minősített többségi szavazatot kapott. Ha egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, második fordulót kell elrendelni. A második fordulóban csak a két legtöbb szavazatot kapott jelöltről kell szavazni. Az elnök az lesz, aki a szavazás során minősített többségi szavazatot kapott. Ha a második fordulóban egyik jelölt sem kapta meg a minősített többségi szavazatot, a választást 8 napon belül meg kell ismételni.

2.4. a Társulási Tanács elnöke képviseli a Társulást harmadik személyekkel szemben, bíróságok és más hatóságok előtt. Akadályoztatása esetén a Társulás képviseletét külön meghatalmazás nélkül a Társulás alelnöke látja el.

2.5. az elnök feladata:

2.5.1. összehívja a Társulási Tanács üléseit, összeállítja az ülések napirendjét,

2.5.2. felelős a Társulás éves mérlegének, vagyonkimutatásának, költségvetésének, éves beszámolójának elkészítéséről,

2.5.3. a társulás mérlegét a tagok számára hozzáférhetővé teszi,

2.5.4. a székhely önkormányzat hivatalának útján gondoskodik a Társulás adminisztrációjával kapcsolatos feladatok ellátásáról, a társulás számlavezetéséről

2.5.5. évente legalább egy alkalommal jelentést készít a Társulási Tanács részére a Társulás működéséről, feladatainak ellátásáról, a társulási cél megvalósulásáról,

2.5.6. intézkedik a Magyar Államkincstárnál a Társulás törzskönyvi nyilvántartásában szereplő adatok változásának nyilvántartásba vétele iránt,

2.5.7. irányítja a Társulás gazdálkodását,

2.5.8. benyújtja a területfejlesztési célú pályázatokat,

2.5.9. a tagok nevében aláírja a támogatási szerződést,

2.5.10. ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a Társulási Tanács számára előír.

2.6. megbízatása legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.

2.7. az elnöki megbízatás megszűnik:

- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

3. Társulás alelnökei

3.1. A Többcélú Társulás az Elnök mellett alelnöki tisztséget létesít.

3.2. A Társulási Tanács az alelnököket tagjai sorából választja. Megbízatásuk legfeljebb a következő általános önkormányzati választásokig tart.

3.3. amennyiben a szavazás során a jelölt/ek nem kapták meg a minősített többségi szavazatot, a jelölést és a választást – ugyanazon az ülésen egy alkalommal – meg kell ismételni. Ha a második fordulóban a jelölt/ek ismét nem kapták meg a minősített többségi szavazatot, a jelölést és a választást 8 napon belül meg kell ismételni.

3.4. az alelnökök megbízatásának időtartamára, illetve a megbízatásának megszűnésére vonatkozó szabályok megegyeznek az elnök megbízatásának időtartamára és a megbízatásának megszűnésére vonatkozó szabályokkal.
3.5. az alelnökök segítik az elnök munkáját, az elnököt akadályoztatása esetén az alelnökök helyettesítik, az elnök és az alelnökök akadályoztatása esetén - a tanács üléseit a korelnök hívja össze és vezeti.
3.6. az alelnöki megbízatás megszűnik:
- az őt delegáló önkormányzat által történő visszahívással,
- a Társulási Tanács által történő visszahívással,
- lemondással,
- elhalálozással.

4. Társulás bizottságai
A Társulás az alábbi bizottságokat hozza létre:
4.1 Eseti bizottságok

4.1. Eseti Bizottságok
1. a Társulás sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a Társulási Tanács eseti bizottságot hozhat létre.
2. a bizottság tagjainak száma az 5 főt nem haladhatja meg. Feladatait és működését a létrehozó társulási tanácsi határozatban kell megállapítani. A Tanács a létrehozással egyidőben, az eseti bizottság tagjait az állandó bizottsági tagok választására vonatkozó szabályok szerint megválasztja.
3. az eseti bizottság elnökét és tagjainak több mint a felét a Társulási Tanács tagjai közül kell megválasztani.
A bizottság tagjait a társulási tanács választja meg. A bizottság tagjaira a tanács bármely tagja javaslatot tehet. A bizottság tagjainak megválasztásához minősített többség szükséges.

6. A döntéshozatal módja, a minősített döntéshozatal esetei

1. a társulási tanács tagjai a Társulási Megállapodás *1. sz. függelékében* meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.

2. a Társulási Tanács ülését az elnök akadályoztatása esetén *az alelnökök* hívják össze és vezetik. A Társulási Tanács ülését írásban, az ülés napját legalább 5 nappal megelőzően kell összehívni. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani

3. a Társulási Tanács ülését össze kell hívni:
   3.1. szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
   3.2. a társulási megállapodásban vagy a Társulási Tanács által meghatározott esetben,
   3.3. a Társulás tagjai egynegyedének – napirendet tartalmazó – indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül,
   3.4. a megyei kormányhivatal kezdeményezésére, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.

4. a társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a Tanács tagjainak több mint fele jelen van, és a jelen lévő tagok által képviselt települések lakosságszáma meghaladja a társulást alkotó

települések lakosságszámának egyharmadát és a társulási megállapodás 1. sz. mellékletben meghatározott tagokat megillető (összes) szavazatok több mint felét képviseli.
Határozatképtelenség esetén az eredeti időpontot követő 8 napon belüli időpontra kell az újabb ülést összehívni.
5. a javaslat elfogadásához a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak több mint a felét.
6. a társulási tanács érvényes döntéséhez a megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságszámának egyharmadát.

7. Minősített többség szükséges:

7.1. a kistérség fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
7.2. zárt ülés elrendeléséhez a társulás vagyonával való rendelkezés és a társulás által kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene,
7.3. a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásához,
7.4. a Társulás hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása esetén,
7.5. az elnök, az alelnök, bizottsági tagok megválasztásához,
7.6. a Társulás költségvetésének megállapításakor, a gazdálkodásáról szóló éves beszámolójának elfogadásakor,
7.7. a működési hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási költségek (cél megvalósításához szükséges többletforrás) megállapításakor, és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségek megállapításakor,
7.8. pályázat benyújtásáról való döntéskor, valamint a Társulási Tanács hatáskörébe utalt pénzeszközök felhasználásáról való döntéskor.

A minősített többséghez legalább 10 tag igen szavazata, a jelenlévő tagok szavazataink több mint kétharmada, és az általuk képviselt települések lakosság számának több mint fele szükséges. (minősített többség)

8. a szociális, illetve az egészségügyi feladatokat érintő napirendek esetében a szavazásban kizárólag azon Tagok vesznek részt, akik ezen feladatok ellátására társultak.

9. a Társulási Tanács döntését ülésén, nyílt szavazással, határozattal hozza.

10. a Társulási Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testületi ülésről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a jegyzőkönyvet az elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott társulási tag írja alá.
A jegyzőkönyvet a Társulási Tanács elnöke az ülést követően megküldi a megyei kormányhivatalnak és a társulás tagjainak.

11. A Társulási Tanács ülése nyilvános.
12. A Társulási Tanács zárt ülést rendel el:
- választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy

tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá önkormányzati hatósági ügy tárgyalásakor.

13. A Társulási Tanács zárt ülést rendelhet el a társulás vagyonával való rendelkezés és a társulás által kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás üzleti érdeket sértene.

7. A közös fenntartású intézmény megnevezése

A házi segítségnyújtás feladat ellátására a Társulás fenntartja és működteti a **Szociális Alapellátó Szolgálat** (8749 Zalakaros, Zrínyi utca 2.) intézményt.

8. A társulás gazdálkodása, fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértéke, teljesítésének módja

1. a Társulás költségvetéséből finanszírozza és látja el feladatait.
2. a Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.
3. költségvetését önállóan, határozatban állapítja meg és a Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal útján gondoskodik annak végrehajtásáról.

4. a Társulás költségvetésének bevételét az alábbi források biztosítják

4.1. Általános működési hozzájárulás elemei, mértéke:

A Társulást alkotó tagönkormányzatok által a munkaszervezeti feladatok ellátásáért fizetendő működési hozzájárulás összegéről, annak a tagönkormányzatok közötti felosztás elveiről a Társulási Tanács a tárgyévet megelőző november 30-ig határozatával dönt.

A működési hozzájárulás összege megállapodás alapján a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Hivatal számára kerül átadásra.

A tagönkormányzatok a működési hozzájárulás rájuk eső részét pénzeszköz átadási megállapodás, ill. a Társulás által kiállított számla alapján 2 részletben utalják a Társulás számlájára, az 1. részletet március 15-ig, a második részletet szeptember 15-ig.

4.2. A feladat-ellátási költségek (cél megvalósításához szükséges többletforrás) Társulási Tanács által megállapított összege.

4.3 Saját elhatározáson alapuló befizetés:

A tag önkormányzatok átmenetileg szabad forrásának meghatározott időre szóló átengedése, meghatározott idejű forrásátadás, a Társulás feladatainak finanszírozása és fizetési kötelezettségének teljesítése érdekében.

4.4. Egyéb:

4.4.1. állami támogatás, hozzájárulás,
4.4.2. állami pályázati forrás,
4.4.3 gazdálkodó vagy más szerv által biztosított támogatás vagy forrás,
4.4.4. a Társulás vagyonának hasznosításából vagy átmenetileg szabad pénzeszközeinek lekötéséből származó kamat.

9. A társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

A települési önkormányzat vállalt pénzügyi hozzájárulása vagy a társulással kötött megállapodásban foglalt pénzügyi kötelezettsége nem teljesítése esetén a társulás a fizetési határidő lejártát követően küldött fizetési felszólítást követő 15. naptól azonnali beszedési megbízás (inkasszó) benyújtására jogosult.

10. A társulás vagyona és a vagyonátadás feltételei, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendje

1.A társulás saját vagyonnal rendelkezhet, amelynek szaporulata a társulást illeti meg.

2. A társulás megszűnése esetén a vagyonát a társulás tagjai között fel kell osztani.

3. A Társulás megszűnésekor a tagok kötelesek egymással elszámolni úgy, hogy a társulás vagyonából a követelések, és kötelezettségek kifizetése után fennmaradó pénzösszeg a költségvetési hozzájárulások arányában kerül felosztásra a tagok között.
A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse.

4. A létrejött vagyon célvagyon. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során, a Társulás tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladatok ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.

11. Intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezések

A társulási tanács a hatékonyabb feladatellátás érdekében közös intézményt vagy más szervezetet alapíthat. Az alapítói jogokat és a vezető kinevezéssel (megbízással) összefüggő munkáltatói jogok gyakorlását a képviselő-testületek a társulási tanácsra ruházzák át, ezekben a kérdésekben a társulási tanács dönt. Az intézmény (szervezet) vezetője felett az egyéb munkáltatói jogokat a tanács elnöke gyakorolja.

12. A társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módja

1. A feladatellátásokra a Társulás megállapodhat nem társult tag önkormányzatával szolgáltatás nyújtására, a feladatellátás költségeinek teljes finanszírozása mellett. A tag által saját intézménye útján más tagok részére történő feladatellátás esetén az ellátás igénybevételének rendjét és költségeit külön megállapodásban rögzítik.

13. A társulás szolgáltatásai igénybevételének a társulás által meghatározott feltételei

A Többcélú Társulás a feladatait többféle módon láthatja el:
- társulás útján (többcélú társulási megállapodás keretében, külön társulási megállapodás keretében) (igazgatási társulás, hatósági igazgatási társulás, intézményfenntartó társulás);
- saját intézmény útján;
- települési intézmény útján;
- ellátási szerződés;
- feladat ellátási szerződés;
- közszolgáltatási szerződés;
- vállalkozási szerződés;
- egyéb módon

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzatok képviselő-testületei határozatba foglalják, hogy mely feladat- és hatáskör ellátására társulnak, adnak megbízást, amely pénzügyi hozzájárulással jár, és melyet megállapodásban rögzítenek.
A feladatellátásra kötött megállapodás lehet határozott vagy határozatlan időtartamú, a feltételeit a Társulási Tanács hagyja jóvá

14. A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettsége

1. A társulási tanácsba delegált képviselők évente legalább egy alkalommal beszámolnak képviselő- testületeiknek a társulási tanácsban végzett tevékenységükről.

2. A társulási tanács képviseleti joggal rendelkező tagjai személyesen, vagy megbízottjuk útján figyelemmel kísérik az általuk képviselt településen a társulás által ellátott tevékenysége színvonalát, és a településen feladatot ellátó, a társulás, vagy intézménye által foglalkoztatott dolgozók munkáját. A feladat ellátás tapasztalatairól, az észlelt esetleges hiányosságokról szükség szerint, illetve haladéktalanul tájékoztatja az elnököt.

15. A társulás működésének ellenőrzési rendje

1. a gazdálkodás ellenőrzését segíti a Társulás által a belső ellenőrzési feladatok ellátásával megbízott cég, szervezet, mely a települések és intézményeik ellenőrzésén felül végzik a társulás és társulás intézményének belső ellenőrzését is.
2. a Társulás Tagjai jogosultak a Társulási Tanácstól tájékoztatást kérni, könyveikbe, okirataikba betekinteni, a Társulás működését jelen megállapodásban meghatározottak szerint célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrizni.
3. a megyei kormányhivatal vezetője törvényességi ellenőrzési jogkörében vizsgálja, hogy a Társulás döntése, szervezete, működése és döntéshozatali eljárása megfelel-e a jogszabályoknak, a társulási megállapodásban valamint a Társulási Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatában foglaltaknak.

4. a Társulás gazdálkodását (ideértve az Európai Unió által nyújtott és egyéb nemzetközi támogatások, valamint az ehhez kapcsolódó költségvetésből nyújtott támogatások felhasználását) az Állami Számvevőszék ellenőrzi.
5. Az európai uniós és költségvetési támogatások felhasználását az Európai Számvevőszék és az Európai Bizottság illetékes szervezetei, a Kormány által kijelölt szerv, a fejezetek ellenőrzési szervezetei, az Államkincstár, illetve az európai uniós támogatások irányító hatóságai és a kifizető hatóságok képviselői is ellenőrzik.

16. A megállapodás módosításának feltételei

A társulási megállapodást a társulás tagjai módosíthatják, törvényben meghatározottak szerint módosítják, illetve a helyi önkormányzati általános választásokat követő hat hónapon belül felülvizsgálják.
A módosított társulási megállapodás a társulási tanács általi minősített többséggel történő elfogadás, majd a társulásban részt vevő valamennyi önkormányzat képviselő-testülete által (minősített többséggel) történő jóváhagyást követően léphet hatályba.

17. A tagsági jogviszony

1. A tagsági jogviszony keletkezése, a társuláshoz való csatlakozás
1.1. a tagsági jogviszony alapító tagsággal, illetve csatlakozással keletkezhet.
1.2. a zalakarosi kistérséghez tartozó önkormányzatok képviselő-testületei minősített többséggel hozott határozatukkal mondják ki a Társulásban való részvételüket és hagyják jóvá a társulási megállapodást. A határozatban meg kell jelölni, hogy mely feladat és hatáskör, közszolgáltatás ellátásra kíván társulni az önkormányzat.
1.3. a Társuláshoz való csatlakozást a Társulás tagjai azon települési önkormányzati képviselő-testületek részére teszik lehetővé, amelyek:
- elfogadják a Társulás célját,
- jelen megállapodásban foglaltakat magukra nézve kötelezőnek ismerik el,
- vállalják a településnek a tárgyévi költségvetés tervezésénél alapul vett népességszáma utáni hozzájárulás, valamint a feladat-ellátási költségek (cél megvalósításához szükséges többletforrás) megfizetését.

1.4. a Társuláshoz tartozó települési önkormányzatok a képviselő-testületek mindegyikének minősített többséggel hozott határozatával döntenek a Társuláshoz való csatlakozásról.

2. A társulás tagjának jogai:
a) a Társulási Tanácsban minden tag a 1. függelékben meghatározott számú szavazattal rendelkezik
b) a tag képviselője útján részt vehet a társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, a társulás szervezetének és működési szabályainak kialakításában
c) a tag képviselője választhat és választható a társulás szerveibe, tisztségeire
d) a tag képviselője a társulási tanács ülésein teljes joggal képviseli a tagönkormányzat érdekeit
f) a tag a társulási tanács döntése alapján részesedhet a társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből.
g) javaslatot tehet a társulást érintő bármely kérdésben, jogosult a társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.

h) kérdést, javaslatot, indítványt tehet a társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni. Betekinthet a társulás dokumentumaiba, irataiba.
i) ha egy napirendi pont tárgyalásánál kisebbségben marad, joga van kisebbségi véleménye rögzítésére.

3. A társulás tagjának kötelezettségei
a) a társulási megállapodásban, a társulás által ellátott közfeladatokra vonatkozó külön megállapodásokban, valamint a szervezeti és működési szabályzatban foglaltak betartása
b) képviselője útján rendszeres részvétel a társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósítását.
c) a társulás határozatainak végrehajtása
e) a társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseinek a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való írásbeli közlése
f) befizetési kötelezettségének határidőre történő teljesítése
g) a társulás feladatkörébe tartozó, és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok, információk továbbítása a társulás felé
h) a társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak gyarapítására való törekvés.
i) a Szervezeti és Működési Szabályzatban a tagok jogaira és kötelezettségeire vonatkozó további szabályok megtartása.

4. A tagsági jogviszony megszűnése
1. a Társulás bármelyik tagja a naptári év utolsó napjával a képviselő-testületének minősített többséggel hozott határozatával a Társulásból kiválhat. A kiválásról szóló határozatot legalább 6 hónappal korábban kell meghozni és a Társulás tagjaival közölni. A kiváló tag köteles a tárgyévi vagyoni hozzájárulásának, továbbá a feladat-ellátási többletköltségek teljesítésére.
2. a Társulás tagjai a képviselő-testületek több mint felének minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a többcélú kistérségi társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely e megállapodásban meghatározott kötelezettségének – különösen a jelen megállapodás alapján vállalt költségek megfizetésének - ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
3. nem szüntethető meg az adott település tagsága mindaddig, amíg visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti (az adott jogszabályi rendelkezésekre figyelemmel kell lenni).

18. A társulásból történő kiválás és kizárás

1. a társulás tagjainak több mint a fele minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a társulásból kizárhatja a társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének ismételt felhívásra határidőben nem tett eleget.
2. a társulásból kiváló tagnak az általa a társulás részére szolgáltatott, a kiválásig fel nem használt, tagdíjon felüli egyéb vagyoni hozzájárulása visszajár.
3. a társulásból történő kiválás, kizárás esetén a bevitt vagyon kiadására csak abban az esetben tarthat igényt a kiválni szándékozó , illetve kizárt tag, ha ezáltal nem veszélyezteti a társulás feladatainak jövőbeni ellátását.
4. a vagyonvesztés megakadályozása érdekében a kiváló, illetve kizárt tag a társulással kötött megállapodás alapján a vagyon használatáért díjra jogosult.

5. A Tag a **kiválásról** szóló döntése meghozatalakor köteles figyelembe venni az esetleges támogatási szerződésben foglaltakat.
6. A Társulásból **kiváló** Tag köteles a tárgyévi pénzügyi hozzájárulásának teljesítésére, valamint a kiválásával a Társulásnak okozott kár teljes körű megtérítésére.
7. A Társulási Tanács alapelvként rögzíti, hogy a pályázatokban önerőt biztosító önkormányzatoknak a tulajdonába kerülnek a fenntartási időszakot követően az így szerzett javak, vagyontárgyak és azokat terhelő követelések és kötelezettségek illetve azok pénzügyi és jogi bonyolítása.
8. Meg kell vizsgálni azokat a projekteket, amelynél ez az elv alkalmazható.
9. Azon pályázatok, beszerzések esetében, ahol nem volt önrész ott a cél szerinti használatnak helyt adó települést illeti a vagyongyarapodás, addig azonban nem adható át, amíg a társulásnak a feladatellátásához az adott vagyontárgy szükséges.
10. A Társulásból kilépő önkormányzatok részére az őket illető vagyontárgyak kiadására csak akkor kerülhet sor, amennyiben az érintett önkormányzatnak a Társulással szemben tartozása nem áll fenn. A Társulás vagyonából kivitt vagyontárgyakat terhelő kötelezettségek is az adott kilépő önkormányzatot terheli.
11. Amennyiben a kilépő önkormányzatnak a Társulással szemben tartozása áll fenn és azt a Társulás által meghatározott határidőn belül nem rendezi, akkor a követelés behajtását bírósági úton kell érvényesíteni.

19. A társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettsége, módja

A társulás megszűnik
a) ha a megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
b) ha a társulás tagjai a Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
c) a törvény erejénél fogva;
d) a bíróság jogerős döntése alapján.

20. A kiadmányozás és a kötelezettségvállalás rendje

1. a társulás költségvetési határozatában szereplő előirányzat terhére a társulási tanács elnöke vagy az általa meghatározott személy vállalhat kötelezettséget, illetve jogosult utalványozásra.

2. a társulás ügykörében keletkező iratok, levelezések kiadmányozása, a kötelezettségvállalás, valamint az utalványozás pénzügyi ellenjegyzése a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal vonatkozó szabályzatai szerint történnek.

21. Kapcsolati és együttműködési rendszer

A társulás és a társult önkormányzatok kapcsolata
1. **A tagok kötelezettséget vállalnak** a következőkben:
   a) a társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntéseiket egyeztetik a társulással, szükség esetén az ilyen ügyeket tárgyaló ülésekre a társulás képviselőjét meghívják,
   b) támogatják szakapparátusukkal a társulás tevékenységi körébe tartozó feladatok megoldását,

c) térítésmentesen biztosítják a szükséges adat- és információ szolgáltatást,
d) a társulás működéséhez (helyszíni tárgyalások, szemlék, egyeztetések, stb.) szükséges helyi feltételeket biztosítják saját hatáskörükben,
e) bizalmas jellegű adatokat, információkat (ezek eseti megjelölése mellett) a társuláson kívüli feleknek nem hoznak tudomására.

2. **A társulás kötelezettséget vállal:**
a) a feladatkörébe tartozó ügyekben a tagok részére szolgáltató, tanácsadó tevékenységet végez, információt szolgáltat,
b) a térségre vonatkozó terveket, koncepciókat, információkat összegyűjti, feldolgozza és a tagok részére átadja,
c) a feladatkörébe tartozó ügyekben a nem társult önkormányzatok részére térítés ellenében szolgáltatást végez,
d) évente egyszer írásos beszámolót készít munkájáról a társult önkormányzatok részére.

3. A Tanács feladatellátása körében kapcsolatot tart és együttműködik a kistérségben működő, a kistérség fejlesztésében érdekelt gazdasági, társadalmi, és szakmai érdekvédelmi, érdekképviseleti szervekkel, a lakosság önszerveződő közösségeivel.

4. A Társulási Tanács folyamatosan kapcsolatot tart a kistérségben működő közigazgatási szervekkel, intézményekkel

22. Záró rendelkezések

1. a Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállalnak.
2. Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdéseket a felek kötelesek egymás között tárgyalásos formában egyeztetni. Vitás kérdésekben a közigazgatási - és munkaügyi bíróság dönt.
3. a jelen társulási megállapodásban nem szabályozott kérdésekre a vonatkozó jogszabályok és az SZMSZ rendelkezései az irányadók.

Zalakaros, 2017. május 30.

ZÁRADÉK
A Zalakaros Kistérség Többcélú Társulása jelen egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodását a fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei az alábbi testületi üléseiken hagyták jóvá:

Önkormányzat Képviselő-testülete	**Jóváhagyó határozat száma**
Balatonmagyaród Község Önkormányzat Képviselő-testülete	
Galambok Község Önkormányzat Képviselő-testülete	
Gelse Község Önkormányzat	

Képviselő-testülete

Kerecseny Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Kilimán Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Kisrécse Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Miháld Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Orosztony Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Pat Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Sand Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Zalakaros Város Önkormányzat
Képviselő-testülete

Zalakomár Nagyközség Önkormányzat
Képviselő-testülete

Zalamerenye Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Zalasárszeg Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Zalaszabar Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Zalaszentjakab Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

Zalaújlak Község Önkormányzat
Képviselő-testülete

A Többcélú Társulást alkotó települési önkormányzat képviselő-testülete nevében a Társulási Megállapodást aláírásával látta el:

Települési Önkormányzat Képviselő testülete nevében:	**Polgármester**	**Jegyző**
1. Balatonmagyaród Község Önkormányzati Képviselő-testülete	..... Kalász Mátyás János	..... Papné Szabó Mónika
2. Galambok Község Önkormányzati Képviselő-testülete	..... Bertók Ferenc	..... Vlasicsné Dörgönye Márta
3. Gelse Község Önkormányzati Képviselő-testülete	..... Szegedi Ferenc	..... László Piroska
4. Kerecseny Község Önkormányzati Képviselő-testülete	..... Réti Alfréd	..... Baloghné Dr. Andel Zsuzsanna
5. Kilimán Község Önkormányzati Képviselő-testülete	..... Pusztai Szabolcs	..... László Piroska
6. Kisrécse Község Önkormányzati Képviselő-testülete	..... Tóth Lúcia Krisztina	..... Papné Szabó Mónika
7. Miháld Község Önkormányzati Képviselő-testülete	..... Gerő Sándor	..... Hegedűs Szilvia

8. Orosztony Község
Önkormányzati Képviselő-testülete ....
Szőllősi Tiborné Baloghné dr. Andel Zsuzsanna

9. Pat Község
Önkormányzati Képviselő-testülete ....
Bata Zoltán Vlasicsné Dörgönye Márta

10. Sand Község
Önkormányzati Képviselő-testülete ....
Hábli Nándor Vlasicsné Dörgönye Márta

11. Zalakaros Város
Önkormányzati Képviselő-testülete ....
Novák Ferenc Szabóné dr. Csányi Mariann

12. Zalakomár Nagyközség
Önkormányzati Képviselő-testülete ....
Csárdi Tamás Papné Szabó Mónika

13. Zalamerenye Község
Önkormányzati Képviselő-testülete ....
Ódor László Szabóné dr. Csányi Mariann

14. Zalasárszeg Község
Önkormányzati Képviselő-testülete ....
Nagy Gábor Papné Szabó Mónika

15. Zalaszabar Község
Önkormányzati Képviselő-testülete ....
Dr. Kalmár István Szabóné dr. Csányi Mariann

16. Zalaszentjakab Község
Önkormányzati Képviselő-testülete ....
Molnár József Vlasicsné Dörgönye Márta

17. Zalaújlak Község
Önkormányzati Képviselő-testülete ....
Bőröndi Ferenc Hegedűs Szilvia

1. sz. melléklet

Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője

NÉV	SZÉKHELY	KÉPVISELŐ
Balatonmagyaród Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8753 Balatonmagyaród Petőfi utca 112.	Kalász Mátyás János
Galambok Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8754 Galambok Ady Endre út 2.	Bertók Ferenc
Gelse Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8774 Gelse Kossuth Lajos utca 20.	Szegedi Ferenc
Kerecseny Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8754 Kerecseny Deák Ferenc utca 52.	Réti Alfréd
Kilimán Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8774 Kilimán Petőfi Sándor utca 34.	Pusztai Szabolcs
Kisrécse Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8756 Kisrécse Szentkirály utca 14.	Tóth Lúcia Krisztina
Miháld Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8825 Miháld Fő utca 2.	Gerő Sándor
Orosztony Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8744 Orosztony Szent Imre utca 1.	Szőllősi Tiborné
Pat Község Önkormányzat	8825 Pat Fő utca 55.	Bata Zoltán

Képviselő-testülete		
Sand Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8824 Sand Kanizsai utca 37.	Hábli Nándor
Zalakaros Város Önkormányzat Képviselő-testülete	8749 Zalakaros Gyógyfürdő tér 1.	Novák Ferenc
Zalakomár Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete	8751 Zalakomár Tavasz utca 13.	Csárdi Tamás
Zalamerenye Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8747 Zalamerenye Jókai út 2.	Ódor László
Zalasárszeg Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8755 Zalasárszeg Dózsa tér 6.	Nagy Gábor
Zalaszabar Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8743 Zalaszabar Újtelep utca 1.	Varga Béla
Zalaszentjakab Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8827 Zalaszentjakab Petőfi Sándor út 33.	Molnár József
Zalaújlak Község Önkormányzat Képviselő-testülete	8822 Zalaújlak Fő utca 64/a.	Böröndi Ferenc

2. sz. melléklet

Házi gondozás feladat ellátása

Házi segítségnyújtás

„A Társulási Tanács a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92.§ (1) b) pontja alapján kijelöli Zalakaros Város Önkormányzatát, hogy a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló szabályokat a Társulási Megállapodásban meghatározottak szerint rendeletében szabályozza.

Társulás által fenntartott intézmény (SZASZ) által
Balatonmagyaród Község Önkormányzata
Csapi Község Önkormányzata (nem tagja a Társulásnak)
Garabonc Község Önkormányzata (nem tagja a Társulásnak)
Gelse Község Önkormányzata
Gelsesziget Község Önkormányzata (nem tagja a Társulásnak)
Kerecseny Község Önkormányzata
Kilimán Község Önkormányzata
Kisrécse Község Önkormányzata
Nagyrada Község Önkormányzata (nem tagja a Társulásnak)
Orosztony Község Önkormányzata
Pat Község Önkormányzata
Zalakaros Város Önkormányzata
Zalamerenye Község önkormányzata
Zalaújlak Község Önkormányzata
Zalasárszeg Község Önkormányzata
Zalaszabar Község Önkormányzata

3. sz. melléklet

Egészségügyi alapellátás
Hétközi és hétvégi központi orvosi ügyeleti feladatok ellátása

Balatonmagyaród Község Önkormányzata
Galambok Község Önkormányzata
Kerecseny Község Önkormányzata
Miháld Község Önkormányzata
Orosztony Község Önkormányzata
Pat Község Önkormányzata
Sand Község Önkormányzata
Zalakaros Város Önkormányzata
Zalakomár Nagyközség Önkormányzata
Zalamerenye Község Önkormányzata
Zalaszabar Község Önkormányzata
Zalaszentjakab Község Önkormányzata
Zalaújlak Község Önkormányzata

Csapi Község Önkormányzata (nem tagja a Társulásnak)
Garabonc Község Önkormányzata (nem tagja a Társulásnak)
Nagyrada Község Önkormányzata (nem tagja a Társulásnak)

Egészségügyi Társulás Eszteregnye
Gelse Község Önkormányzata
Kilimán Község Önkormányzata
Kisrécse Község Önkormányzata
Zalasárszeg Község Önkormányzata

4. sz. melléklet

Területfejlesztési feladatok ellátására társult önkormányzatok
Balatonmagyaród Község Önkormányzata
Galambok Község Önkormányzata
Gelse Község Önkormányzata
Kerecseny Község Önkormányzata
Kilimán Község Önkormányzata
Kisrécse Község Önkormányzata
Miháld Község Önkormányzata
Orosztony Község Önkormányzata
Pat Község Önkormányzata
Sand Község Önkormányzata
Zalakaros Város Önkormányzata
Zalakomár Nagyközség Önkormányzata
Zalamerenye Község Önkormányzata
Zalasárszeg Község Önkormányzata
Zalaszabar Község Önkormányzata
Zalaszentjakab Község Önkormányzata
Zalaújlak Község Önkormányzata

1. sz. függelék

Társuláshoz tartozó települések	Lakosságszám (fő) 2015. jan. 1.	Szavazatok száma
Balatonmagyaród	502	4
Galambok	1.330	11
Gelse	1.102	10
Kerecseny	266	2
Kilimán	246	2
Kisrécse	212	2
Miháld	826	7
Orosztony	474	4
Pat	196	2
Sand	412	4
Zalakaros	2.453	19
Zalakomár	3.078	26
Zalamerenye	200	2
Zalasárszeg	126	1
Zalaszabar	568	5
Zalaszentjakab	331	3
Zalaújlak	115	1

Zalakaros Kistérség Többcélú Társulása 20/2017. (V.24.) számú határozata

1. A Társulási Tanács alapelvként rögzíti, hogy a pályázatokban önerőt biztosító önkormányzatoknak a tulajdonába kerülnek a fenntartási időszakot követően az így szerzett javak, vagyontárgyak és azokat terhelő követelések és kötelezettségek illetve azok pénzügyi és jogi bonyolítása.
2. Meg kell vizsgálni azokat a projekteket, amelynél ez az elv alkalmazható.
3. Azon pályázatok, beszerzések esetében, ahol nem volt önrész ott a cél szerinti használatnak helyt adó települést illeti a vagyongyarapodás, addig azonban nem adható át, amíg a társulásnak a feladatellátásához az adott vagyontárgy szükséges.
4. A Társulásból kilépő önkormányzatok részére az őket illető vagyontárgyak kiadására csak akkor kerülhet sor, amennyiben az érintett önkormányzatnak a Társulással szemben tartozása nem áll fenn. A Társulás vagyonából kivitt vagyontárgyakat terhelő kötelezettségek is az adott kilépő önkormányzatot terheli.
5. Amennyiben a kilépő önkormányzatnak a Társulással szemben tartozása áll fenn és azt a Társulás által meghatározott határidőn belül nem rendezi, akkor a követelés behajtását bírósági úton kell érvényesíteni.
6. Az 1-5 pontban meghatározott elveket a Társulási Megállapodásba is rögzíteni kell, azokkal módosítani kell.
7. A Társulásból kivált településekkel történő elszámolás az 1-5 pontban megfogalmazott elvek alapján kell, hogy történjen.

Határidő: 2017.május 30., 2017. december 31.
Felelős: Novák Ferenc polgármester
Operatív felelős: Magyarné Kovács Judit pü-o.v., Gaál Krisztina személyzeti és önkormányzati referens

Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Tárgy: A „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése" pályázati felhívásra pályázat benyújtása a közkonyha fejlesztése céljából

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: Tóth Enikő projektmenedzser

Ellenőrizte: Torma László aljegyző

Tárgyalja: Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság;

Egyeztetés:

Novák Ferenc polgármester
Magyarné Kovács Judit pénzügyi osztályvezető
Pénzügyi fedezetet a pályázathoz Zalakaros Város Önkormányzata 1.988.340 Ft összegben a 77/2017. (III.30.) számú határozatban foglaltak szerint biztosít.

Magyarné Kovács Judit
pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. 06. 15.

Szabóné dr. Csányi Mariann
jegyző

Előterjesztés Zalakaros Város Képviselőtestületének 2017. június 20-i ülésére

Tárgy: A „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése" pályázati felhívásra pályázat benyújtása a közkonyha fejlesztése céljából

Előadó: Novák Ferenc polgármester

Előterjesztést készítette: Tóth Enikő projektmenedzser

Ellenőrizte: Torma László aljegyző

Tárgyalja: Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság;

Egyeztetés:

Novák Ferenc polgármester
Magyarné Kovács Judit pénzügyi osztályvezető
Pénzügyi fedezetet a pályázathoz Zalakaros Város Önkormányzata 1.988.340 Ft összegben a 77/2017. (III.30.) számú határozatban foglaltak szerint biztosít.

Magyarné Kovács Judit
pénzügyi osztályvezető

Az előterjesztés és a határozati javaslat törvényességi szempontból megfelel.

Zalakaros, 2017. 06. 15.

Szabóné dr. Csányi Mariann
jegyző

Előterjesztés a Zalakaros Város Önkormányzat Képviselőtestülete 2017. június 20-án tartandó ülésére.

Tárgy: A „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése" pályázati felhívásra pályázat benyújtása a közkonyha fejlesztése céljából

Előterjesztést készítette: Tóth Enikő projektmenedzser

Tisztelt Képviselőtestület!

Zalakaros Város Önkormányzata pályázatot nyújt be „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése" című, VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú pályázati felhívásra, melynek tárgya a Zalakaros, Liget utca 28. sz. 773/1 hrsz alatti közkonyha fejlesztése keretében konyhai gépek, eszközök, bútorok, berendezési, felszerelési tárgyak, hűtő beszerzése.

A pályázat benyújtásáról a Képviselőtestület a 77/2017. (III.30.) sz. határozatában döntött. A határozat tartalmazta, legyen ismételt igényfelmérés, valamint kerüljön megvizsgálásra, az óvodai és a bölcsődei melegítőkonyhára is kiterjedhet-e a pályázat tartalma. Megvizsgálásra került és a pályázat tartalma kiterjedhet a melegítőkonyhára is. Ennek figyelembevételével a pályázat tárgyát képező konyhai, étkezői eszközbeszerzések listája kibővítésre került az alábbiak szerint:

Költségek	Egységár (bruttó)	Mennyiség	Összesen (bruttó)
Konyhai üst	2 300 000	1	2 300 000
Fagyasztóláda (500 l)	210 000	1	210 000
Gázzsámoly	230 000	1	230 000
Egyetemes konyhagéphez sajtreszelőkorong, tálcák	1 230 000	1	1 230 000
Melegítő pult 5 részes	1 120 000	1	1 120 000
Grillsütő	750 000	1	750 000
Regál polc	190 000	1	190 000
Nagyteljesítményű mikrosütő	650 000	1	650 000
Ipari ventilátor	698 000	1	698 000
Automata beltéri tolóajtó	1 016 000	1	1 016 000
Konyhai ülőke	50 800	7	355 600
Kombinált hűtőgép	160 000	1	160 000
Elektromos Cséving	49 000	6	294 000
Automata kávéfőző	147 000	1	147 000
Asztalok	34 000	30	1 020 000
Székek	23 000	120	2 760 000
Fogas	25 000	5	125 000
Összesen			**13 255 600**

A pályázathoz 85%-os támogatás igényelhető, így a források a következőképpen alakulnak:

Források	Ft	%-ban
Támogatás	11 267 260	85
Önerő	1 988 340	15
Összesen	**13 255 600**	**100**

Kérjük a Tisztelt Képviselőtestület az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen!

Határozati javaslat:
1./ Képviselőtestület határozatban rögzíti, hogy Zalakaros Város Önkormányzata pályázatot nyújt be „A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére - Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése" című, VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 kódszámú pályázati felhívásra. A pályázat megnevezése: A zalakarosi közkonyha fejlesztése konyhai gépek, eszközök, berendezések beszerzésével. A fejlesztéssel érintett ingatlan: 8749 Zalakaros, Liget utca 28. sz. 773/1 hrsz.
2./ A pályázathoz Zalakaros Város Önkormányzata 1.988.340 Ft önrészt biztosít a 77/2017. (III.30.) számú határozatban foglaltak szerint.
3./ Felhatalmazza a polgármestert, hogy „Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése" pályázati felhívásra a pályázati dokumentációt aláírja, és a benyújtásról gondoskodjon.
4./ Ezzel egyidejűleg a képviselőtestület a 77/2017. (III.30.) számú határozatának 3. pontját visszavonja.

Határidő: 2017. június 22.
Felelős: Novák Ferenc polgármester
(Operatív felelős: Tóth Enikő projektmenedzser)

Zalakaros, 2017. 06. 07.

Novák Ferenc
polgármester

Gazdasági, Városfejlesztési és Turisztikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Pénzügyi, Városüzemeltetési, Ügyrendi és Humánpolitikai Bizottság határozata:

A bizottság javasolja a képviselőtestület számára az előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

Zalakaros Város Polgármestere
8749 Zalakaros, Gyógyfürdő tér 1.
Telefon: 93/340-100, Fax: 340-531.
E-mail: polgarmester@zalakaros.hu

Szám: 01-1/2017-22

MEGHIVÓ

Zalakaros Város Önkormányzat Képviselőtestülete

2017. június 20-án (kedd) 16,00 órai kezdettel

tartja **soros** ülését, melyre ezúton tisztelettel meghívom.

Ülés helye: Zalakarosi Közös Önkormányzati Hivatal, Gyógyfürdő tér 1.

Napirend:

1. **Polgármesteri beszámoló**
   Előadó: Novák Ferenc polgármester

2. **Tájékoztató a közrend és a közbiztonság helyzetéről**
   Előadó: Novák Ferenc polgármester

3. **Zalakaros Közbiztonságáért Közhasznú Közalapítvány beszámolója**
   Előadó: Novák Ferenc polgármester

4. **Zalakaros Új Templomáért Közhasznú Közalapítvány beszámolója**
   Előadó: Novák Ferenc polgármester

5. **Zalakaros Sportjáért Közhasznú Közalapítvány beszámolója**
   Előadó: Novák Ferenc polgármester

6. **A 2017.évi költségvetési rendelet I. módosítása**
   Előadó: Novák Ferenc polgármester

7. **A helyi környezet védelméről és a közterületek tisztántartásáról szóló 19/2014. (VI.21.) számú rendeletének módosítása**
   Előadó: Novák Ferenc polgármester

8. **A települési és nem közművel összegyűjtött szennyvíz gyűjtésére illetve ártalmatlanító helyre történő szállítására beérkezett ajánlat elbírálása**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

9. **A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz összegyűjtésére, elszállítására és elhelyezésére irányuló közszolgáltatásról szóló 14/2016. (VI.30.) önkormányzati rendelet módosítása**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

10. **2018. évi helyi adótételek megállapítása**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

11. **HEP felülvizsgálata**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

12. **Zalakarosi Óvoda és Bölcsőde alapító okiratának módosítása**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

13. **Közművelődési érdekeltségnövelő pályázat**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

14. **Önkormányzati út-és közműfelújításokhoz való önkormányzati hozzájárulásokról döntés /bel- és külterületen/**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

15. **Zalakaros, 287/12 hrsz.-ú ingatlan és a 287/7 hrsz.-ú ingatlan D-i részének bérbeadása vidámpark és cirkusz elhelyezése céljára**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

16. **Tulajdonosi hozzájárulás új típusú járási kormányablak kialakításhoz (Gyógyfürdő tér 1. szám alatti ingatlan)**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

17. **Hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés módosítása**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

18. **Zalakaros Kistérség Többcélú Társulás Társulási megállapodás módosítás**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

19. **„Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése" pályázat keretén konyhai eszközök beszerzése**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

20. **MenDan Hotel kérelme** **ZÁRT**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

21. **Közvilágítás bővítésre beérkezett ajánlatok elbírálása** **ZÁRT**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

22. **www.facebook.com/zalakaros oldal és egyéb social media oldalak kizárólagos adminisztrációs jogának, valamint domain-ek és egy 122.500-as címlista adatbázis esetleges megvásárlása Deutsch Szabolcs vállalkozótól** **ZÁRT**
Előadó: Novák Ferenc polgármester

23. **Egyebek**

Kérem a Képviselőtestület ülésén megjelenni szíveskedjen.

Zalakaros, 2017. június 16.

Tisztelettel:

Novák Ferenc
Polgármester

Zalakaros Város 1. Polgármestere

Jelenléti ív

A Zalakaros Város Önkormányzata Képviselőtestülete 2017. június 20-án megtartott NYÍLT ülésén megjelent képviselőkről és meghívottakról

S.sz.	Név	Aláírás
1.	Novák Ferenc polgármester	.....
2.	Czirákiné Pakulár Judit alpolgármester	.....
3.	Benkőné Gulyás Edit képviselő	.....
4.	Horváth Vencel képviselő	.....
5.	Kötő Attila képviselő	.....
6.	Magyar Mária képviselő	.....
7.	Szirtes Balázs képviselő	.....
Meghívottak:		
6.	Szabóné dr. Csányi Marianna jegyző	.....
7.	Torma László aljegyző	.....
8.	Magyarné Kovács Judit pü.oszt.vez.	.....
9.	Tóthné Őri Ibolya városfejl.oszt.vez.	.....
10.	Szijártóné Gorza Klára könyvvizsgáló	.....
11.	.....	.....
12.	.....	.....
14.	.....	.....
15.	.....	.....
16.	.....	.....
17.	.....	.....
18.	.....	.....